

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Ж.Баласагына
ИНСТИТУТ ЖУРНАЛИСТИКИ И КОММУНИКАЦИЙ

СОГЛАСОВАНО
УМС
КНУ им.Ж.Баласагына
«24» января 2025г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор КНУ им.Ж.Баласагына
проф. Чонтоев Д.Т.
«24» января 2025г.



Основная образовательная программа
высшего профессионального образования

Направление подготовки 530700 «Реклама и связи с общественностью»

Академическая степень (квалификация) выпускника бакалавр

Бишкек - 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика ООП ВПО	
1.1 Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью» (шифр – 530700), квалификация – бакалавр.	
1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавра по направлению подготовки 530700 «Реклама и связи с общественностью»	
1.3. Роль образовательной программы бакалавра по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
1.4 Цель ООП ВПО	
1.5 Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников: направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования	
1.6 Срок освоения ООП бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
1.7 Трудоемкость бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
1.8 Требования к абитуриенту.	
1.9 Руководитель ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
2. Модель выпускника ООП ВПО на направлении подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО	
3.1 Матрица компетенций по направлению подготовки 530700 «Реклама и связи с общественностью»	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	

4.1 Учебный план подготовки направления «Реклама и связи с общественностью»(530700)	
4.2. Типовые рабочие программы дисциплин	
4.3 Программы всех видов практики	
4.4 Календарный график учебного процесса	
4.5 Программа Итоговой государственной аттестации	
5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	
6. Ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
7. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие компетенций выпускников.	
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП ВПО по направления подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)	
8.1. Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения.	
8.2 Итоговая государственная аттестация выпускников.	
8.3 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
Приложения	

1. Общая характеристика ООП ВПО.

1.1 Направление подготовки «Реклама и связи с общественностью» (шифр – 530700), квалификация – магистр.

1.2 Нормативные документы для разработки ООП магистратуры по направлению подготовки 530700 «Реклама и связи с общественностью»

Нормативно-правовую базу для разработки данной программы магистратуры составили следующие документы:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» от 23.08.2011 г. (в ред. постановления Правительства КР от 4.07.2012 №472, от 22.07.2014 №405).
- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 530700 «Реклама и связи с общественностью» утвержденный Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики приказом №1578/1 от «21» сентября 2021г.
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки КР.
- Устав КНУ им. Ж. Баласагына
- Локальные нормативные акты.

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП ВПО) – программа магистратуры по направлению подготовки 530700 «Реклама и связи с общественностью» ООП ВПО, реализуемая на факультете по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700), представляет собой пакет документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом потребностей современного рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования Кыргызской Республики (ГОС ВПО) по данному направлению. ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника программы «Реклама и связи с общественностью» (530700) по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700).

ООП ВПО включает в себя:

- учебный план,
- календарный учебный график,
- компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП;

- программы научно-исследовательской практики и учебно-педагогической практики.

1.3. Роль образовательной программы бакалавра по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700) в выполнении миссии КНУ с учетом потребностей личности, общества, государства и потребностей рынка труда состоит в содействии подготовки высококлассных специалистов в области рекламы и связей с общественностью, отвечающих современным требованиям рынка труда в Кыргызстане и за его пределами, знающих теоретические и практические аспекты массовых и специальных коммуникаций, владеющих новыми коммуникационными технологиями в сфере рекламы и связи с общественностью.

1.4 Цели ООП ВПО направления подготовки бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)

В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки **530700 «Реклама и связь с общественностью»** является подготовка бакалавров к разносторонней профессиональной деятельности в области связи, информационных и коммуникационных технологий, средств массовой коммуникации, издательства и полиграфии по продвижению продукции средств массовой коммуникации, производству и распространению рекламной полиграфической, теле-, радио- и Интернет продукции, продвижению товаров и услуг на рынке, по формированию общественного мнения путем развития у студентов личностных качеств и формирования профессиональных компетенций, ориентированных на достижение результата в практической деятельности.

3.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связь с общественностью» (530700) является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

1.5 Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников: направленность на двухуровневую систему высшего профессионального образования;

- взаимосвязь всех уровней профессионального образования – от среднего до высшего уровня;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;

- соответствие системы оценки и контроля достижений компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
 - профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)

1.6 Срок освоения ООП ВПО направления подготовки бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)

Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 530700 «Реклама и связи с общественностью» на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее двух лет.

1.7 Трудоемкость ООП ВПО направления подготовки бакалавриата по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700)

Общая трудоемкость освоения ООП ВПО направления подготовки бакалавров составляет не менее 240 кредитов (зачетных единиц).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год составляет не менее 60 кредитов (зачетных единиц).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит (зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

1.8 Требования к абитуриенту.

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени «бакалавр», - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

1.9 Руководитель ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700) назначена доц., к.ф.н. МаксUTOва Б.Б. приказом ректора КНУ им.Ж.Баласагына №419 от 26 октября 2018 года.

2. Модель выпускника ООП ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530700**

«Реклама и связь с общественностью» включает:

- Связь, информационные и коммуникационные технологии;
- Средства массовой коммуникации;
- Издательство и полиграфия.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530700 «Реклама и связь с общественностью»** являются:

- печатные и электронные средства и платформы массовой информации и коммуникации, event - менеджмента, социальных медиа;
- коммуникационные процессы в политической, экономической, социальной, образовательной, научной, культурной сферах;
- технологии и техники массовых, деловых и персональных коммуникаций;
- технологии и техники продвижения и позиционирования товаров и услуг, деятельности коммерческих компаний и предприятий, государственных учреждений, некоммерческих и общественных организаций, политических партий и движений;
- общественное мнение, корпоративная политика;
- аудитория, пользователи, группы лоббирования.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- информационно-коммуникационная;
- проектная;
- рекламно-информационная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями;

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной

деятельности

Организационно-управленческая:

- участие в управлении и организации работы отделов по связям с общественностью, пресс-служб ведомств и организаций, рекламных служб, рекламного агентства;
- осуществление оперативного планирования и оперативного контроля деятельности по связям с общественностью и рекламной деятельностью;
- продвижение товаров и услуг фирмы на рынок; оценка эффективной деятельности в сфере по связям с общественностью и рекламе.

Информационно-коммуникационная:

- участие в создании эффективной информационно-коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечение внутренней и внешней коммуникации в т.ч. с государственными службами, общественными организациями, коммерческими структурами, средствами массовой информации; формирование и поддержание корпоративной культуры; проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области рекламы и связей с общественностью.

Проектная:

- участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области связей с общественностью и рекламы, обеспечение средств и методов реализации проектов;
- участие в организации работы проектных команд; подготовка проектной и сопутствующей документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, бриф, соглашение, договор, контракт).

Рекламно-информационная:

- разработка, подготовка к выпуску, производство и распространение рекламной полиграфической, теле-, радио- и Интернет продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы.

3. Компетенции выпускника в результате освоения ООП ВПО.

3.1 Матрица компетенций. (Приложение №1)

Матрица компетенций отражает распределение формируемых компетенций по дисциплинам рабочего учебного плана.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700).

4.1 Учебный план направления подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700). (Приложение №2)

Базовый учебный план

Рабочий учебный план

4.2 Рабочие программы дисциплин (Приложение №3)

4.3 Программы всех видов практики. (Приложение №4)

4.4 Календарный график учебного процесса(Приложение №5)

4.5 Программа Итоговой государственной аттестации. (Приложение №6)

5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, должна быть не менее 40 %.

Доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, PhD, должна составлять 25 % процентов общего количества дисциплин.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Штатный формуляр (Приложение №7)

6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700).

Руководствуясь разработанным Положением об УМК дисциплины, по каждой дисциплине УП по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700) разработаны компетенции, которыми должны овладеть магистранты по результату изучения данной дисциплины. На лекционных и практических занятиях используются раздаточные материалы, видеолекции, презентации. Также студенты обеспечиваются методическими материалами по выполнению курсовых, выпускных квалификационных работ,

Обучающийся пользуются электронной библиотекой веб-сайте библиотеки www.lib.knu.kg, архивах на сайте КИРЛИБНЕТ <http://arch.kyrlibnet/> предоставлен доступ к полноценным учебным образовательным и научным электронным ресурсам 17 библиотек Кыргызстана. Имеется место для каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступ студентов к сетям типа Интернет составляет не менее 100 часов в год на человека. 16 мая 2019 года в корпусе №8 на базе Научной библиотеки университета открыт информационно-ресурсный Центр «Интер-билим», что позволило более качественно обеспечивать необходимой литературой обучающихся Национального университета.

7. Характеристика среды учебного структурного подразделения. Обеспечивающая развитие компетенций выпускников.

Социокультурная среда факультета журналистики, где обучаются студенты направления подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700), ориентировано на развитие личности и регулирование социокультурных процессов, способствующих укреплению нравственно-духовных, гражданских и общекультурных качеств студентов.

В основу формирования социокультурной среды положены:

- Концепция развития Кыргызского национального университета им. Ж.Баласагына до 2020 года
- Кодекс академической честности обучающихся в КНУ.
- Положение о воспитательной работе КНУ, регламентирующие социально-воспитательную деятельность.

Формирование социокультурной среды осуществляется на основе органичного взаимодействия как учебного так и внеучебного процесса и целенаправленного воспитания. Гражданско-патриотическое воспитание студентов является одной из наиболее сложных и значимых сфер воспитания и направлено на формирование и развитие личности, формирование мировоззрения и системы базовых фундаментальных ценностей: гражданских, профессиональных, патриотических чувств и настроений у студентов как мотивов их деятельности.

В университете постоянно проводятся культурно-массовые мероприятия («День знаний», «День государственного языка», «Посвящение в студенты», «День студентов», «Нооруз» и т.д.), форумы, фестивали, конференции, где студенты принимают активное участие.

Кураторы закрепленных групп, исходя из плана кураторской деятельности совместно со студентами активно посещают музеи, театры, библиотеки, редакции СМИ, теле-радио корпорации, пресс-службы, рекламные отделы, информационные сайты мемориальные и исторические комплексы.

В ИЖК функционирует студенческое самоуправление, в которой студенты являются членами. Силами студентов проводятся социальные акции (благотворительная помощь детям-сиротам, престарелым пенсионерам, людям с ограниченной физической возможности), круглые столы, научные и творческие конференции т.д.

В рамках работы по приобщению студенческой среды к здоровому образу жизни реализуется концепция развития физкультурно-спортивной деятельности Кыргызского национального университета, в рамках которой реализуются различные спортивные мероприятия.

На кафедре физической культуры работают следующие секции: баскетбол, футбол, волейбол, настольный теннис, шахмат, легкая атлетика, спортивная борьба и т.д. Ежегодно студенты факультета участвуют и защищают честь университета в универсиадах, спартакиадах.

КНУ им. Ж. Баласагына заключил договор с городской поликлиникой студентов на выполнения работ по оказанию медицинской помощи. Договор включает оказание первой и неотложной медицинской помощи студентам, ранее выявления заболеваний, проведение квалифицированного обследования больных студентов, проведение медицинского профилактического осмотра, санитарно-просветительской работы среди студентов. Также имеется медпункт в учебном корпусе №3, где проводится учет и осмотр студентов. Медработники студенческой поликлиники периодически проводят вакцинацию и профилактические беседы, участвуя на кураторских часах.

Социокультурная среда прежде всего создает условия для развития профессиональной компетентности студентов. И в то же время закладывает условия для духовно-нравственного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта, созидательного решения общественных и личных проблем, а также содействует социальной и творческой самореализации студентов, приобщения их к здоровому образу жизни, формированию у них чувство гордости, за то, что они являются студентами Кыргызского национального университета.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП ВПО «Реклама и связи с общественностью» (530700).

8.1 Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» (530700), ВУЗ, реализующий основную образовательную программу, обязан обеспечить требуемые условия обеспечения качества образовательного процесса в целом, а также разработать систему оценки качества освоения образовательной программы бакалавриата. КНУ им. Ж. Баласагына обеспечивает гарантию качества подготовки посредством:

- привлечения представителей работодателей к образовательному процессу и к процедурам государственной аттестации выпускников;
- постоянного мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и учений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) вуза и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Основным документом определяющим систему обеспечения качества образования КНУ им.Ж.Баласагына является «Положение о мониторинге качества образовательных услуг в КНУ», где показана модель внутренней системы обеспечения качества, структура управления качеством, отражены процессы институционального и программного уровня, критерии оценки качества. Система менеджмента качества является гарантом соответствия выпускников КНУ требованиям государственных образовательных стандартов. В КНУ приняты «Положение об управлении академической политики и организации учебного процесса КНУ», «Положение о мониторинге качества образовательных услуг в КНУ» (размещены на сайте <http://www.knu.kg>).

Система менеджмента качества КНУ, посредством эффективного контроля и координации всех процессов национального университета, обеспечивает требуемый высокий уровень подготовки, который отвечает всем современным и перспективным критериям работодателей и содействует повышению степени конкурентоспособности выпускников на рынках труда Кыргызстана и за рубежом.

Оценка качества освоения образовательных программ, согласно требованиям ГОС ВПО КР по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700), включает: текущий контроль и итоговую аттестацию (по семестрам), итоговую (государственную) аттестацию. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП ВПО по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700). Контроль за усвоением студентами каждой дисциплины осуществляется с помощью модульно-рейтинговой системы, предполагающей:

- учет работы студента в семестре: текущий, промежуточный контроль и СРС,
- итоговая аттестация.

Усвоение каждой изучаемой дисциплины по всем видам контроля оценивается по 100 - балльной системе, согласно шкале оценок академической успеваемости студентов, представленной в таблице

Текущий контроль успеваемости студентов (далее - текущий контроль) - оперативный контроль в течение семестра и оценка уровня знаний и степени усвоения студентами учебного материала по логически завершенным разделам (модулям) соответствующих дисциплин в процессе ее изучения в виде приема устного опроса, рефератов, докладов, письменных / контрольных работ, любого вида тестирования и т.п.

Текущий контроль для очной / вечерней формы обучения осуществляется в виде двух модулей, каждый из которых оценивается в диапазоне от 0 до 30 баллов:

от 0 до 10 баллов оценивается все виды аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся;
от 0 - до 10 баллов оценивается полнота знаний, умений и навыков по материалу модуля в целом;

от 0 - до 10 баллов оценивается полнота знаний, умений и навыков по самостоятельной работе студента в течение модуля.

Максимальный балл по текущему контролю за весь семестр для всех форм обучения составляет 60 баллов.

Текущий контроль	{	Контроль аудиторной и внеаудиторной (домашней) работы 10 баллов (max) Модульный контроль 10баллов (max) Контроль самостоятельной работы студента 10 баллов (max)
------------------	---	---

1 Модуль 30баллов (max)

}

60баллов (max)

100 баллов (max)

2 Модуль 30баллов (max)

Промежуточная аттестация (прием зачетов и экзаменов) 40 баллов (max)

Критерии для текущего контроля достижений студентов

Параметры	Критерии	Шкала оценки
Посещаемость Активность Выполнение заданий	- посещение занятий	0-2
	- участие в обсуждении и разборе примеров, готовность задавать вопросы по теме курса и искать ответы на них самостоятельно или вместе с преподавателем;	0-2
	- успешность действий студента при освоении им базовых знаний и навыков, необходимых для получения системного представления о профессии;	0-2
	- творческий подход к выполнению заданий;	0-2
	- исполнительность и своевременность выполнения заданий.	0-2
		10 баллов

Критерии для оценивания по материалу модуля (устная форма)

Устный вопрос оценивается из до 10 баллов (два вопроса по 5 баллов)

Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол-во баллов)
1. Полнота и правильность ответа. 2. Степень осознанности, понимания изученного материал 3. Изложение материала	0-5 балла	1б. – нет понимания по конкретному заданию; 2б. - студент не знает большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. 3б. - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки. 4б. - студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры самостоятельно; излагает

		материал последовательно, но допускает 1–2 ошибки. 5б. - студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно.
--	--	--

Промежуточная аттестация успеваемости студентов (далее - промежуточная аттестация) - обязательный контроль по окончании семестра (во время экзаменационной сессии) путем приема зачетов и экзаменов по дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебным планом в данном семестре.

Максимальный балл по промежуточной аттестации составляет 40 баллов.

Формы и методы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости студентов (прием зачетов и экзаменов) определяются учебно-методической комиссией факультета: устный опрос; письменный опрос; тестирование (бланочное или компьютерное) и т.п.

Результаты обучения студентов, его рейтинг оценивается по 100 – балльной шкале и рейтинговая оценка формируется по нижеследующим схемам:

1 Модуль 30баллов (max)	} 60баллов (max)	100 баллов (max)
2 Модуль 30баллов (max)		

Промежуточная аттестация (прием зачетов и экзаменов) 40 баллов (max)

Лист с критериями оценок по дисциплине для промежуточной аттестации

1-ый вопрос - теоретический вопрос оценивается из 15 баллов

Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол – во баллов)
Полнота и правильность ответа	0-5 балла	0б. – нет ответа, 1б. – имеется только план ответа; 2б. – ответ содержит существенные ошибки; 3б. – обучающийся не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 4б. – ответ имеет минимальные (технические) ошибки (опечатки); 5б. – вопрос раскрыт логически верно, аргументировано, без ошибок и в полном объеме.
Полнота использованных источников	0-5 балла	0б. – нет ссылок, работа является плагиатом; 2б. – использованы ссылки только на материалы лекций; 3б. – использованы ссылки на материалы лекций и основную литературу по дисциплине; 5б. –

Баллы	Оценка	Определение КНУ	Оценка ECTS	Цифровой эквивалент оценки	Определение ECTS
85-100	5	Отлично	A	4,0	"отлично" - отличный результат с минимальными ошибками*
81-84	4	Хорошо	B	3,33	"хорошо" - выше среднего результат с некоторыми ошибками
70-80			C	3,00	
60-69	3	Удовлетворительно /зачтено	D	2,33	"удовлетворительно" - слабый результат со значительными недостатками
55-59			E	2,00	"посредственно" - результат отвечает минимальным требованиям
15-54	2	Неудовлетворительно /незачтено	F	0	"неудовлетворительно" - необходимо пересдать весь пройденный материал в установленные сроки пересдач
0-14			G	0	

При формировании базы оценочных средств Программа «Рекламы и связи с общественностью» учитывают требования компетентностного подхода к образованию, которые заключаются не только в использовании рейтинговой системы накопления баллов, отражающей успеваемость обучающихся, но и оценку их творческого потенциала. Рейтинговый (модульный) контроль проводится в течение семестра; это поэтапный контроль усвоения студентом логически завершенных за документированных частей программного материала дисциплины (раздела) с проставлением баллов. В национальном университете приняты следующие формы модульного контроля знаний по дисциплинам (модулям) учебного плана подготовки магистров: **оперативный и рубежный контроль, СРС, итоговая аттестация по дисциплине.**

Текущий контроль по каждой дисциплине проверяет усвоение учебного материала на аудиторных занятиях (лекциях, практических и семинарских занятиях) и выполнение обязательных заданий для самостоятельной работы. Текущий контроль осуществляется непрерывно путем организации преподавателем, ведущим дисциплину, системы контроля

информации, ссылки на них		использованы ссылки на все возможные материалы по дисциплине, включая интернет ресурсы.
Оформление ответа	0-5 балла	0б. – нет ответа, 2б. – имеются грамматические и стилистические ошибки; 5б. – материал оформлен аккуратно, четко, без ошибок и помарок.

2-ой вопрос – бланочный тест оценивается из 10 баллов: 5 вопроса по 2 балла

Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол – во баллов)
Ответ на вопрос, предусматривающий задания на точное знание формул, определений, правил и т.п., имеющим четыре варианта ответов, один из которых абсолютно верный, остальные абсолютно неверные.	0-2 балл	0б. – неправильный ответ; 2б. – полностью правильный ответ.

3- вопрос – практические и творческие задания оценивается 15 баллов

Параметры оценивания	Шкала оценки	Критерии оценки (кол – во баллов)
Понимание задания	0-5 балла	0 – нет ответа; 1 – есть знание общей информации, но нет понимания по конкретному заданию; 2- содержание задания не раскрыто; 3 - есть знание и понимание общей информации, но не по конкретному заданию; 4- поверхностное изложение задания вопроса, задание выполнено с существенными ошибками; 5 – есть знание и понимание информации по конкретному заданию
Полнота выполнения задания	0-5 балла	0б. – нет ответа; 1б. – выполнение задания отвечает минимальным требованиям; 2б. – выполнение задания со значительными ошибками; 3б. - содержание вопроса не в полной мере раскрыто, имеются неточности, отличается недостаточной логичностью изложения; 4б.- содержание вопроса не в полной мере раскрыто, имеются неточности; задание выполнено с минимальными (техническими) ошибками, опечатками; 5б. – задание выполнено без ошибок.
Оформление задания	0-5 балла	0-б. – нет ответа, 3б. – имеются грамматические и технические ошибки; 5-б. – задание оформлено аккуратно, четко, без ошибок и помарок.

В структуру базы оценочных средств входят следующие элементы:

- перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается;
- определение и описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций;
- типовые контрольные задания или иные материалы;
- методические материалы, определяющие процедуры проверки и оценки уровня освоения компетенции.

Система оценок академической успеваемости студентов

хода освоения студентами программного материала по завершённым разделам (модулям) дисциплины.

Систему текущего контроля образуют:

- краткие опросы перед началом (или в конце) каждой лекции;
- устный опрос на практических (семинарских) занятиях по отдельным темам;
- мониторинг и оценка активности студента-магистранта на практических (семинарских) занятиях (решение задач, выступления);
- контроль и учет посещаемости учебных занятий;
- проверка и оценка индивидуальных заданий (эссе, рефератов и докладов, проектов и PowerPoint презентаций, индивидуальных заданий и других форм заданий, включенных в учебный план) и соблюдения сроков их выполнения, которые установлены графиком самостоятельных работ.

Реализацию текущего контроля преподаватель осуществляет в часы, устанавливаемые действующими нормами времени на проведение работы со студентами в течение семестра. Результаты текущего контроля по всем его образующим элементам и модулям каждым преподавателем фиксируются в системе AVN.

Промежуточный контроль предполагает проверку полноты знаний и умений по материалу модуля в целом. Выполнение модульных контрольных заданий проводится в письменном виде и является обязательным компонентом модульного контроля. Основными оценочными средствами промежуточного контроля являются:

- устный опрос по завершённым разделам (модулям) дисциплины.

Традиционно фонды оценочных средств включают в себя: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий и контрольных работ и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; тематику рефератов, докладов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В рамках образовательной программы по направлению подготовки «Реклама и связи с общественностью» активно используются современные компетентностно-ориентированные оценочные средства знаний, умений и навыков студентов:

- проблемные задания с открытыми вопросами, побуждающие магистрантов применять теоретические знания для объяснения практических ситуаций;
- письменные работы, заключающие в себе элемент творчества: эссе, рефераты; содержательные и сравнительные таблицы;
- диспуты и дискуссии на заданную тему;
- подготовка доклада и выступление с ним на семинаре (практическом занятии);

- работы поисково-исследовательского характера по заданной тематике;
- проблемные задания ситуационных задач, case-study, формирующие у магистрантов способность применять знания и навыки в ситуациях, описывающих или моделирующих конкретные управленческие ситуации и профессиональную деятельность;
- проектные задания, развивающие у обучающихся готовность к выполнению продуктивной деятельности: подготовка проектов, Power Point презентаций;
- компетентностно-ориентированные задачи, решение которых способствует формированию ключевых профессиональных компетенций;
- деловые (ролевые) игры;
- круглые столы и мини-конференции;
- вузовские и межвузовские конференции (очные и с применением информационных коммуникаций), формирующие у магистрантов умение публично выступать, представлять результаты своей научно-исследовательской деятельности.

8.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавра по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700).

По завершению обучения проводится итоговая государственная аттестация выпускников. Порядок проведения итоговой государственной аттестации определяется на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012г. №346, Положения об итоговой государственной аттестации выпускников КНУ (обнов. 15.03.2018 г.). Итоговая государственная аттестация включает государственный экзамен и практический экзамен - решение кейса (организационно-управленческая, организационно-управленческая, информационно-коммуникационная, проектная, рекламно-информационная, информационно-референтская, рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая)

На ГА обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников формируется государственная аттестационная комиссия из профессорско-преподавательского состава КНУ им. Ж.Баласагына, а также лиц, приглашенных из внешних организаций-работодателей, научных работников других вузов. Председателем государственной


рейтинговой системе оценки знаний студентов при реализации кредитно-модульных технологий (ECTS) в КНУ им. Ж.Баласагына» и т.д.

Качество подготовки бакалавров по направлению «Реклама и связи с общественностью» (530700), во многом определяется текущим состоянием и перспективами международного сотрудничества университета. КНУ им. Ж.Баласагына, являясь государственным образовательным учреждением, большое внимание уделяет установлению всесторонних связей с различными образовательными, научными и культурными учреждениями стран ближнего и дальнего зарубежья. Важнейшей составляющей международного сотрудничества КНУ им. Ж.Баласагына является интернационализация образования и интеграция университета в международное образовательное пространство посредством заключения и реализации двусторонних и многосторонних международных связей, образовательных проектов.

ООП обсуждена на заседании УМК ИЖК № 2 от 16.09.24


Рекомендована на заседании УС ИЖК КНУ им. Ж.Баласагына
Протокол № 3 от 15.10.24

Обсуждена и одобрена на заседании программы -держателя учебного плана
Рекламы и связи с общественностью

Протокол № 1 от 4.09.24. 


(подпись руководителя программы)

Рассмотрена и одобрена на заседании УМК ИЖК

Протокол № 2 от 16.09.24 г. 

(подпись председателя УМК)

Рекомендована Ученым Советом ИЖК

Протокол № 3 от 15.10.24 г. 

(подпись председателя УС)

Составители

доц. МаксUTOва Б.Б

доц. Токсоналиева Р.М