

КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Ж.БАЛАСАГЫНА
ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ

«Утверждаю»

**Председатель УМС,
доц.Ж.Т.Бексултанов**

«_____» _____ 2024 г.

«Рекомендовано»

Ректор КНУ им. Ж. Баласагына

проф. Т.А.Абдрахманов

«_____» _____ 2024 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

по направлению подготовки

550700 – «Педагогика»

Квалификация выпускника: Бакалавр

Профиль подготовки:

- Начальное образование

БИШКЕК – 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	
1.1 Наименование образовательной программы	4
1.2 Нормативные документы для разработки программы	4
2.1. Общая характеристика профессиональной деятельности	5
2.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавра	5
2.1.2. Цели ООП в области профессиональной деятельности выпускника	6
2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.1.4. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника	6
2.1.5. Принципы подготовки выпускников	7
2.1.6. Срок освоения образовательной программы	7
2.1.7. Трудоемкость образовательной программы (ООП) бакалавра	7
2.1.8. Требования к уровню подготовленности абитуриентов	8
2.1.9. Профильная направленность образовательной программы	8
2.2. Модель выпускника ООП ВПО по направлению подготовки «Педагогика»	8
2.3. Компетенции выпускника, необходимые для освоения программы «Педагогика»	8
2.3.1. Матрица компетенций	11
2.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО	24
2.4.1. Учебный план направления подготовки 550700 «Педагогика»	24
2.4.2. Типовые (рабочие) программы дисциплин (модулей дисциплин)	26
2.4.3. Программы всех видов практик	26
2.4.4. Календарный график учебного процесса	27
2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	28
2.6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению (специальности) подготовки	28
2.7. Характеристики среды учебного структурного, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов	31
2.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы (ООП) ВПО	32
2.8.1. Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения	33
2.8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников	34
2.8.3. Другие нормативные документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	36
Приложение 1. Компетентностная модель выпускника	
Приложение 2. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
Приложение 3. График учебного процесса	
Приложение 4. Рабочие учебные планы	
Приложение 5. Рабочие программы учебных курсов	
Приложение 6. Программы учебно-ознакомит, производств, предквалификационной практики	
Приложение 7. Фонд оценочных средств	

1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа по направлению 550700 «Педагогика» с присвоением академической степени «Бакалавр» является системой учебно-методических документов, сформированной на основе Госстандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по данному направлению, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 31 декабря 2018 г. №1615/1.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, содержание, условия, планируемые результаты, технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: базовый учебный план, рабочий учебный план, перечень предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавра по направлению подготовки 550700 «Педагогика»

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года; (В редакции постановлений Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 472, 22 июля 2014 года № 405, 16 июля 2018 года № 323, 30 декабря 2019 года № 718, Кабинета Министров Кыргызской Республики от 25 ноября 2021 года № 278, 29 мая 2023 года № 290);
- Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлению подготовки 550700 «Педагогика», Б-2021г;
- Положения о структурном подразделении высшего и среднего профессионального учебного заведения, реализующем программы дополнительного профессионального образования (Постановление Правительства КР от 29 мая 2012г. №346),
- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики (Постановление Правительства КР от 29 мая 2012г. №346), (в редакции постановления Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262);
- Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики (Постановление Правительства КР от 29 мая 2012г. №346), (Постановление Правительства КР от 29 мая 2012г. №346);
- Положения о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики, (Постановление Правительства КР от 29 мая 2012г. №346);

2. Общая характеристика программы бакалавра по направлению 550700 «Педагогика»

2.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавра

2.1.1. Миссией образовательной программы (ООП) по направлению 550700 «Педагогика» (уровень бакалавриата) направлена на формирование конкурентоспособного специалиста для осуществления профессиональной деятельности в области педагогики.

Образовательный процесс на факультете строится таким образом, чтобы каждый обучающийся стал практико-ориентированным специалистом, обладающим качественным теоретическим образованием, широким кругозором, проявляющим профессиональную активность и готовность к профессиональному самосовершенствованию.

В обозначенном контексте в институте созданы условия для модернизации содержания образования путем ориентации его на рыночный спрос, совершенствование образовательной среды, внедрение инновационных образовательных технологий, усиление взаимодействия с работодателями, проведение мониторинга на рынке образовательных услуг и рынке труда, развитие материально-технической базы.

Миссия ООП бакалавра заключается в том, чтобы на основе знаний и опыта профессорско-преподавательского состава:

1. Подготовить сочетающих глубокие знания в различных областях педагогики квалифицированного специалиста, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией, готового к профессиональному росту, социальной мобильности и умением обучать.
2. Обеспечить доступ студентов к информационным ресурсам и генерируемым знаниям и внедрение инновационных образовательных технологий.
3. Формировать культурно-нравственные ценности, профессионально-этическую ответственность личности будущего педагога, обладающего социальной активностью, навыками критического мышления, самореализации и самообразования.

Состав компетенций выпускника КНУ уточнялся на основании результатов выполнения социологического исследования, направленного на выявление актуального состава компетенций с учетом мнения ведущих работодателей, профессорско-преподавательского состава и выпускников вуза прошлых лет.

2.1.2. Цели ООП в области профессиональной деятельности выпускника

Цели основной образовательной программы по направлению 550700 «Педагогика» связаны со стратегической целью (концепцией) развития КНУ и требованиями ГОС ВПО, потребностью рынка труда, развитием и укреплением научной базы Университета, и наличием собственной научной школы КНУ, значительностью групп обучающихся, что обеспечивают ее реализацию.

Специфической особенностью основной образовательной программы по направлению «Педагогика» является возможность для студента выбрать профиль, который позволяет изучить конкретную область педагогических знаний, расширив объем компетенций, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности в связи с требованием работодателей к профессиональным знаниям выпускников.

Целью ООП по направлению 550700 Педагогика являются:

1. Развитие у студентов личностных качеств, присущих педагогу, работающему в сфере образования и воспитания. Подготовка профессиональных и конкурентоспособных педагогов в образовательной и воспитательной сферах.
2. Удовлетворение потребностей страны в современных высококвалифицированных педагогах.

2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 550700 Педагогика являются: общественные отношения в сфере реализации образовательных норм, обеспечения образования и воспитания.

2.1.4. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению программы подготовки бакалавра 550700 "Педагогика" должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Виды профессиональной деятельности выпускников	Задачи профессиональной деятельности бакалавра
педагогическая деятельность <i>обучение и воспитание младших школьников и воспитателей дет. садов.</i>	использование систем научных знаний об окружающем мире для развития мировоззрения и восприятия различных взглядов, культурного разнообразия, знание и понимание концепции устойчивого развития;
	планирование и реализация образовательного процесса в соответствии с потребностями, достижения студентов по современным, научно обоснованным технологиям обучения;
	использование различных инструментов и критерий оценивания достижений студентов (реферированных сообщений, докладов, тезисов, эссе, портфолио и т. д.);
	осуществление прикладной научно-исследовательской деятельности для решения ситуативно-обусловленных проблем. (

2.1.5. Принципы подготовки выпускников

Принципы, на основании которых осуществляется подготовка выпускников:

- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций выпускника их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;

2.1.6. Срок освоения образовательной программы бакалавра

ПБ ВПО по направлению 550700 «Педагогика» является программой ускоренной переподготовки на базе высшего образования.

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением академической степени "бакалавр".

Нормативный срок освоения программы бакалавра – 2,6 года по очно-заочной форме обучения.

Обеспечение гарантии качества подготовки осуществляется в соответствии с требованиями с ГОС ВПО и ООП КНУ им. Ж. Баласагына по направлению подготовки 550700 «Педагогика» (уровень бакалавра)

2.1.7. Трудоемкость образовательной программы (ООП) бакалавра

Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в кредитах за весь период обучения в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению 240 кредитов и включает все

виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП ВПО.

2.1.8. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением академической степени "бакалавр", - высшее профессиональное образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

2.1.9. Профильная направленность образовательной программы бакалавра

Профили определяются решениями Учебно-методической комиссии института, ответственными за реализацию ООП ВПО по соответствующему направлению подготовки, в соответствии с потребностями рынка труда и утверждаются на Учебно-методическом совете КНУ.

Содержание основной образовательной программы бакалавра по направлению «Педагогика» строится с учетом профиля:

- Начальное образование

2.2. Модель выпускника ООП ВПО по направлению подготовки бакалавра Педагогика

Область профессиональной деятельности выпускников-бакалавров по направлению подготовки 550700 Педагогика включает проведение научных исследований, образование и воспитание.

Области профессиональной деятельности бакалавра приведены в «Компетентностной модели выпускника» по направлению программы подготовки 550700 бакалавра «Педагогика» (Приложение 1).

2.3. Компетенции выпускника, необходимые для освоения программы «Бакалавр»

Выпускник по направлению подготовки 550700 «Педагогика» с присвоением академической степени "бакалавр" в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

Коды формируемых компетенций	Перечень компетенций ГОС ВПО
Универсальными: Общенаучные компетенции(ОК):	
ОК-1	ОК-1 –способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;
Инструментальные (ИК)	
ИК-1	способен вести деловое общение на государственном , официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;
ИК-2	– способен приобретать и принимать новые знания с использованием информационных технологий для решения

	сложных проблем в области работы и обучения;
ИК-3	способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;
Социально-личностными и общекультурные (СЛК)	
СЛК-1	способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности.
Профессиональные (ПК)	
ПК-1	готов использовать психолого –педагогические компетенции для решения профессиональных задач и способен использовать результаты педагогических исследований в профессиональной деятельности;
ПК-2	Владеть способами решения методических проблем (модели , методы, технологии и приемы обучения) и способен применять технологии оценивания качества обучения;
ПК-3	Способен формировать оптимальные педагогические условия образовательного процесса в соответствии с принципами личностно-ориентированного образования для устойчивого (здоровый образ жизни, охрана природы и рациональное природопользование, энергоэффективность, культурное многообразие, гендер, инклюзия и др);
ПК – 4	Владеть методами и приемами социализации обучаемых и способен создавать условия для личностного самоопределения обучающихся;
ПК – 5	Уметь самостоятельно выбирать образовательные программы, подбирает к ним дидактические материалы и уметь использовать их после адаптации в учебном процессе на основе педагогической рефлексии;
ПК - 6	Способен планировать учебные занятия по предмету с учетом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
ПК – 7	Уметь ставить задачи по собственному развитию на основе приведенной профессиональной рефлексии;
ПК – 8	Способен применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса в начальной школе;
ПК – 9	Уметь диагностировать уровень развития учащихся в различных областях (умственное, социальное, моральное и т.д.) и , соответственно, проводить профилактическую работу для недопущения различных негативных влияний (насилия, употребления наркотиков и алкоголя и т.д.);

ПК – 10	уметь сотрудничать с обучающимися в создании новых проектов, планов работ;
ПК – 11	Владеть теоретическими знаниями о когнитивном, социальном-эмоциональном. Физическом. Эстетическом развитии ребенка дошкольного и младшего школьного возраста;
ПК – 12	Способен применять знания теоретических основ и технологий дисциплин начального образования, использовать методы развития образного и логического мышления, формировать предметные умения и навыки младших школьников;
ПК – 13	Владеть знаниями о структурах разных отклонений в развитии детей: с недостатками интеллектуального и психологического развития, с недостатками речи, слуха и зрения, с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата и особенностей поведения;
ПК – 14	Владеть специальными методами и приемами обучения детей с речевыми нарушениями учебным предметам в специальных образовательных организациях;
ПК – 15	Способен проводить психолого- педагогическую диагностику и консультирование;
ПК – 16	способен решать задачи воспитания и развития личности детей с нарушением слуха с учетом особенностей и психопсихологического;
ПК – 17	Владеет специальными невербальными средствами коммуникации;
ПК – 18	Способен использовать знания закономерностей и особенностей психологии лиц с нарушениями зрения при организации взаимодействия и сотрудничества обучающихся;

2.3. 1. Матрица компетенций

Матрица отражает распределение формируемых компетенций по дисциплинам рабочего учебного плана по всем предметам, изучаемым в программе “Педагогика.” (**Приложение 2**).

2.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО

Для организации образовательного процесса при реализации ООП ВПО в содержание учебно-методической документации ООП включены совокупность документов для обеспечения ее полноценной целенаправленности:

1. Компетентностная модель выпускника (**Приложение 1**)
2. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам (**Приложение 2**)
3. График учебного процесса (**Приложение 3**)
4. Рабочие учебные планы (**Приложение 4**)
5. Рабочие программы дисциплин базовой, вариативной частей учебного плана, в том числе Учебно-методические комплексы (УМК) (отдельная папка) (**Приложение 5**)
6. Программы адапционной, психолого-педагогической, предквалификационной практик. (**Приложение 6**)
7. Программы Государственной аттестации (ИГА) (**Приложение 7**).

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВПО регламентируется учебным планом с учетом ее профиля; типовыми (рабочими) программами дисциплин (модулей дисциплин); учебно-методическими комплексами дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов; программами всех видов

практик; годовым календарным графиком учебного процесса; программой итоговой государственной аттестации; а также другими документами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы (ООП) ВПО в КНУ.

2.4.1. Учебный план направления подготовки 550700 «Педагогика» квалификационная степень «бакалавр» является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Учебные планы подготовки бакалавров регламентируют учебный процесс и имеют следующие формы:

- Примерный учебный план берется из ГОС ВПО и является документом рекомендательного характера, устанавливает общий перечень и объем учебных циклов и предметов применительно к профессии с учетом ступени квалификации.
- Базовый учебный план – документ, рассчитанный на полный нормативный срок обучения на основе которого составляется рабочий учебный план, в нем указана общая продолжительность обучения; недельная обязательная предметная нагрузка согласно стандарту, общая часовая нагрузка, включающая внеаудиторную работу.
- Рабочие учебные планы образовательных учреждений разрабатываются ежегодно на основе типовых учебных планов.

Рабочий учебный план ежегодно анализируется по итогам учебного года в контексте новых требований, является основанием для выделения учебной нагрузки по дисциплинам, конкретным преподавателям. Учебная нагрузка и штат программы рассматривается и согласовывается ежегодно на заседании Учёного совета факультета, утверждается на собеседовании в УОП КНУ.

Обсуждению и утверждению рабочего учебного плана предшествуют заседания учебно-методической комиссии факультета с участием ответственных за учебную работу преподавателей программы и заведующих программ, на которых рассматриваются наиболее значимые вопросы по итогам года и выносятся рекомендации. Каждый учебный раздел имеет цикл, подразделяющийся на базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом.

Рабочий учебный план подготовки бакалавров предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- Б.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл*;
- Б.2. Математический и естественнонаучный цикл*;
- Б.3. Профессиональный цикл;
- Б.4. Физическая культура*;
- Б.5. Практика
- Б.6. Итоговая государственная аттестация

Каждый цикл включает в себя базовую (обязательную) и вариативную части по циклам, определенным ГОС в следующих объемах:

- Б.1.1. Базовая часть – 46 кредитов, 1380 часов
 - Б.1.2. Вариативная часть – 106 кредитов, 3180 часов
 - Б.2. Математический и естественнонаучный цикл - 6 кредитов, 180 часов
 - Б.3. Профессиональный цикл - 152 кредитов, 4560 часов
 - Б.6. Итоговая государственная аттестация (включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы) – 10 кредитов, 300 часов.
- Итого – 314 кредитов, 9600 часов.

Содержание вариативной части каждого из циклов определяется факультетом самостоятельно.

- примерный учебный план - составляется и берется из ГОС ВПО;
- базовый учебный план - составляется КНУ на полный нормативный срок обучения;
- рабочий учебный план - составляется КНУ на конкретный учебный год. Он является типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава; индивидуальный учебный план студентов.

Он определяет образовательную траекторию каждого студента с учетом дисциплин по выбору студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов учитываются требования ГОС ВПО по направлению подготовки бакалавра.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Рабочий учебный план и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе примерного и базового учебных планов направления (специальности) с учетом требований нормативно-правовых актов по организации учебного процесса в КНУ (**Приложение 4**).

Ежегодно отдел-программа переподготовки и повышения квалификации кадров проводит экспертизу рабочих учебных планов программы по каждому профилю на предмет актуальности, логической последовательности изучаемых дисциплин, содержания дисциплин и вносит предложения на Учебно-методическую комиссию.

Предложения об изменениях в программе Педагогика выносятся на утверждение Ученого Совета факультета.

2.4.2. Типовые (рабочие) программы дисциплин (модулей дисциплин)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как нормативный документ, определяют объем, порядок, содержание изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины, разработанный на основе Типового макета рабочей программы, утверждённой Учебно-методическим советом КНУ и включает разработки как базовой, так и вариативной части (**Приложение 5**).

Ответственность за качество содержания реализуемых рабочих программ несет руководитель направления «Педагогика».

Работодатели могут ознакомиться с ожидаемыми результатами обучения, которые изложены в рабочих учебных программах по дисциплинам на страницах факультета, на сайте Университета и в личных кабинетах преподавателей. Система взаимодействия с работодателями, представителями рынка труда строится на договорных отношениях.

Учебно-методический комплекс дисциплины, в состав которых входят рабочие программы, является обязательной составной частью основной образовательной программы, составляется по каждой учебной дисциплине и представляет собой комплект учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания учебной дисциплины в ВУЗе, соответствуют утвержденному учебному плану и «Положению об учебно-методическом комплексе дисциплин в КНУ» от 13.06.2017г.

Требования по составлению УМК являются едиными для всего факультета. Ответственность за разработку УМК возлагается на преподавателя (группу преподавателей) направления, за которыми закреплено преподавание дисциплины, контроль и организация процедуры

утверждения осуществляется заведующим отдела-программы переподготовки и повышения квалификации кадров.

УМК разрабатывается преподавателем (преподавателями), ведущим занятия по данной дисциплине. В нем указаны все характеристики (трудоемкость, семестры, формы учебной работы, виды контрольных мероприятий и т.д.)

В УМК установлены требования к уровням знаний, умений, навыков, которые должен усвоить студент для формирования компетенций в рамках трудоемкости дисциплины, сформированы средства, методы, критерии оценивания освоения студентом результатов обучения, разработаны методические рекомендации по организации форм и технологий преподавания, разработаны методические указания студенту по организации его обучения, в том числе самостоятельной работы.

2.4.3. Программы всех видов практик (Приложение 6).

В соответствии с ГОС ВПО по направлению 550700 «Педагогика» подготовки бакалавра, практика является одним из внеаудиторных видов занятий, предусмотренных учебными планами. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по профессиональному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков. Практики студентов КНУ им. Ж. Баласагына, обучающихся в рамках бакалавровской программы реализуются в форме: - адаптационной, психолого-педагогической производственной- предквалификационной.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать: - основные сферы профессиональной деятельности педагога; - характеристику деятельности педагога;

- особенности работы – объекта прохождения практики.

Уметь: - оценивать, анализировать специфику деятельности организаций в соответствующей области.

Владеть: - навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; - навыками наглядного представления о специфике работы учителя.

В процессе прохождения практики слушатель обязан систематически консультироваться с руководителями с другими специалистами, имеющими отношение изучаемым вопросам. Прохождение практики является одним из важных в образовательной цепи обучения слушателя программы.

Адаптационная практика содержит в себе несколько этапов:

- Ознакомление со школой с ее организационно - управленческой структурой, ознакомление с работой школы и учителя.
- Ознакомление с нормативно - правовой базой организации, инструкциями, положениями.
- Исследовать методы работы школы, система управления, использование и применение методики, владеть навыками работы в школе.
- Участвовать в процессе составления документов и отчетов организации, проводить работу согласно практиканта.

В процессе прохождения адаптационной практики слушатель должен рассмотреть и изучить следующие навыки:

- прогнозирование и планирование деятельности школы.
- применение методов, современных информационных технологий для решения задач обучения и воспитания.

Организация всех видов практик осуществляется на основании Положения о прохождении практик КНУ и ФППКК.

Практики студентов КНУ им. Ж. Баласагына, обучающихся в рамках бакалавровской программы реализуются в форме: - адаптационной, психолого-педагогической производственной- предквалификационной.

В период прохождения практики студенты закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки, которые способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Все студенты, проходящие практику, составляют отчет, утверждаемый руководителями от организаций и факультета, в который входят:

- характеристика;
- дневник прохождения практики;
- описательная часть (по заданию руководителя).

Отчеты хранятся на кафедре в течение года. Итогом практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от кафедры.

2.4.4. Календарный график учебного процесса

Календарный учебный график определяет количество недель теоретического обучения в году, отведенных на экзаменационные сессии, подготовку и защиту выпускных работ, научно-исследовательских работ, количества недель, отведенных для прохождения практики и каникулярное время и соответствует срокам освоения ООП и учебных планов.

График учебного процесса представлен сроками начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, практик, итоговой государственной аттестации разрабатывается факультетом и утверждается ежегодно в согласовании с учебным управлением КНУ.

2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

По направлению «Педагогика» в отделе-программе работают профессора, доценты и опытные преподаватели, компетентные в своей деятельности.

Для обеспечения качества образовательного процесса подготовки студентов проводится прием на работу сотрудников, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих степень кандидата или доктора наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП ВПО соответствует требованиям ГОС ВПО.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавра, составляет 57,1% процентов. К образовательному процессу привлечено 14,3% преподавателей из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций и госучреждений, относящихся к сфере науки и практики.

В связи с этим прием на работу преподавательского и учебно-вспомогательного состава факультета осуществляется в соответствии типовыми квалификационными характеристиками и должностными обязанностями работников.

Преподаватели профессионального цикла, как правило, имеют квалифицированный опыт, ученую степень кандидата, доктора наук и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, прошедшие на конкурсной основе. **(Список прилагается).**

При приеме на работу каждый сотрудник до подписания трудового договора знакомится с Уставом КНУ, Коллективным договором, должностными инструкциями, непосредственно связанными с трудовой деятельностью.

2.6. Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению (специальности) подготовки

К условиям реализации основных образовательных программ ГОС ВПО является обеспечение необходимыми ресурсами (условиями) с целью полноценного совершенствования качества образовательного процесса.

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований ГОС ВПО.

Учебное оборудование. Учебные кабинеты, и аудитории факультета оснащены учебной мебелью.

На факультете имеются

- учебные аудитории,
- конференц-зал оборудованный электронной доской,
- компьютерные классы,
- ресурсный центр,
- лаборатория педагогических исследований.

Технические средства обучения представлены следующим образом:

Компьютерные классы оборудованы современными компьютерами.

В распоряжении факультета имеются 3 компьютерных класса (на 36 посадочных мест), в аудитории №106 – 12 шт., в аудитории №102 -12шт., в аудитории №322 – 12 шт. компьютеров, кроме этого в кабинете направления имеются компьютеры, подключенные к сети Интернет (2 шт.). Факультет располагает 36 компьютерами, 6 принтерами, аудитории для ведения практических занятий, (ул., Турусбекова 109, уч.корпус №7), полезная площадь которых соответствует действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Обеспеченность компьютеров составляет - 1 компьютер на 2 студента.

Мультимедийное оборудование незаменимо при проведении лекционных, практических и лабораторных работ по различным дисциплинам, так как предоставляет возможность всем преподавателям использовать образовательные, развивающие программы, мультимедийные самоучители, фильмы.

Университет имеет свой веб-сайт в сети интернет и собственный информационно-образовательный портал, посредством которого пользователи сайта могут узнать новости, а также получить необходимую информацию об университете, учебном процессе, о жизни студентов.

Электронные информационные ресурсы учебного заведения доступны не только преподавателям, студентам, но и работодателям.

Открыт доступ к сайтам университета www.knu.kg vestnik@university.kg, [ЭБС IPR BOOKS](#), где можно найти необходимую информацию. Имеется WiFi, компьютеры, электронная библиотека.

ЭБС IPR BOOKS. Ежегодно в научно-образовательном портале КНУ для студентов, магистрантов и преподавателей факультетов обновляется и открыт доступ к российской электронно-библиотечной системе ЭБС IPR BOOKS, которая содержит более 128 000 изданий, из которых более 40 000 — учебные и научные издания по различным направлениям наук, которые соответствуют требованиям ГОС ВПО и ежедневно пополняется новыми актуальными изданиями.

В целях обеспечения качества преподавания и развитию компетенций в соответствии с требованием государственного образовательного стандарта по направлению «Педагогика» ППС направления обеспечивают обучающихся методическими разработками (пособиями, УМК), конспектами лекций, электронными курсами по базовым читаемым дисциплинам, развитию отдельных структурных элементов знаний, по решению задач.

За последние годы преподавателями факультета разработаны и изданы учебные пособия и учебно-методические рекомендации по развитию соответствующих компетенций.

Библиотечный фонд. Научная библиотека КНУ им. Ж. Баласагына (НБ КНУ) - государственное учреждение в структуре университета, действует на основании «Положения о Научной библиотеке».

Библиотека университета организована в 1932 году. Постепенно с ростом фонда формировалась структура научной библиотеки, образовались специализированные отделы комплектования, каталогизации, обслуживания, информационно-библиографический отдел. Главное направление библиотеки основано на внедрение компьютерных технологий на основе доступа к мировым информационным системам, полный переход на электронную форму учёта и обслуживания. В библиотеке имеется традиционный и электронный каталог, который отражает всю научную и учебную литературу на государственном, русском и иностранных языках, имеется фонд редких изданий.

По состоянию на 01.09.2020г.:

Количество единиц хранения фонда	- 948 365	экз.
----------------------------------	-----------	------

Количество зарегистрированных читателей	- 19 857	чел.
---	----------	------

Фонды библиотеки располагаются во 2-м и 8-м учебных корпусах, в ее структуре 9 абонементов и 13 специализированных читальных залов на 545 посадочных мест.

Комплектование библиотечного фонда ведется на основании Положения о порядке приобретения учебной и другой литературы у индивидуальных авторов, и книготоргующих организаций. Важным источником комплектования является ежегодная подписка на журналы и газеты республиканских и зарубежных издательств.

Компьютерный парк библиотеки состоит из 34 компьютеров с выходом в интернет, в наличии бесплатный Wi-Fi, также имеется офисный комбайн (3x1) и 4 принтера для сканирования и распечатки учебных и образовательных материалов. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио и видео материалы, также имеется проектор и экран для проведения лекций и семинаров-тренингов, презентаций и др. информационно-массовых мероприятий.

Библиотека КНУ является членом Международной Ассоциации пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ЭБНИТ) www.elnit.org/, Библиотечно-информационного Консорциума Кыргызстана (БИК) bik.org.kg/, Ассоциации электронных библиотек (АЭБ) <http://kyrlibnet.kg/>.

Обслуживание читателей **факультета** - читальный зал и абонемент научной и учебной литературы располагает библиотечным фондом в 10765 экз. книг, из них - методических пособий и справочной литературы - 2444 экз., функционирует электронная библиотека. (ул. Киевская, 132, уч. корпус №2); отдел обслуживания студентов (абонемент естественно-научной литературы, ул. Абдымомунова 328, лабораторный корпус №6, 1-этаж, каб. №57), абонемент художественной литературы (ул. Абдымомунова 328, лабораторный корпус №6, 1-этаж); центральная научная библиотека КНУ с читальным залом (фундаментальный читальный зал) с общим фондом (пр. Жибек-Жолу 394, учебный корпус №8, 1-этаж). Фундаментальный читальный зал при научной библиотеке с площадью 832,8 м² рассчитан на 128 посадочных мест и читальный зал литературы по естественным наукам (ул. Абдымомунова 328, лабораторный корпус №6, 2-этаж, ком. №328) с площадью 359,4 м², на 52 посадочных мест.

Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов вопросы и задания для самоконтроля знаний при подготовке студентов к занятиям, а также самостоятельному изучению курса, тематика рефератов, докладов и творческих работ; тематику курсовых и дипломных работ; списки основной и дополнительной литературы; 19 методические рекомендации по выполнению СРС; критерии оценки знаний слушателя, рекомендуемый объем работы, ориентировочные сроки ее представления и др. Обеспеченность библиотечного фонда.

1. Фонд кыргызской, русской и славянской филологии состоит из учебной, научной и справочной литературы по языкознанию и литературоведению кыргызского, русского и славянского языков.

2. Фонд основного книгохранения включает первые (красные) экземпляры книг, поступающие в Научную библиотеку университета.

3. Фонд художественной литературы включает художественную классическую и современную литературу отечественных и зарубежных писателей народов мира.

4. Фонд естественнонаучной литературы состоит из учебной, научной и справочной литературы по математике, физике, биологии, химии, экологии, концепции современного естествознания, компьютерным технологиям и др. 5. Фонд педагогической литературы состоит из учебной, научной и справочной литературы по педагогике.

6. Фонд иностранной литературы состоит из учебников, научной и справочной по английскому, немецкому, французскому, испанскому и др. языкам. 7. Фонд литературы по истории, праву и государственной службе включает учебную, научную и справочную литературу по древней и современной истории Кыргызстана и других стран, по праву, законодательству и юриспруденции, государственному управлению и местному самоуправлению и др.

8. Фонд социально-гуманитарной литературы состоит из учебной, научной и справочной литературы по философии, социологии, политологии, педагогики, психологии, религиоведению, эстетике, логике и др.

9. Фонд докторских и кандидатских авторефератов и диссертаций состоит из научных трудов ученых ближнего зарубежья и Кыргызстана, представленных с 1957 г. и по настоящее время.

10. Фонд редких и ценных книг насчитывает более 20 тысяч единиц хранения. Огромную ценность представляют собой такие издания как: «Часовник», «Кормчая» и «Святцы» - уникальные произведения русского печатного слова 17 в, а также «Общий церковно-славяно-русский словарь» Российской Академии (1834г.) и 81 том «Энциклопедический словарь» Брокгауза и Ефрона (1900-1907гг.).

11. Фонд Библиотеки Дома ООН насчитывает более 7 300 наименований публикаций, охватывающих вопросы деятельности специализированных агентств ООН и их программ, справочные материалы, демографические исследования, статистическая информация и другие документы. Компьютерный парк библиотеки состоит из 34 компьютеров с выходом в интернет, в наличии бесплатный Wi-Fi, также имеется офисный комбайн (3x1) и 4 принтера для сканирования и распечатки учебных и образовательных материалов. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио и видео материалы, также имеется проектор и экран для проведения лекций и семинаров-тренингов, презентаций и др. информационно-массовых мероприятий. Библиотека активно осваивает и внедряет в работу современные информационные технологии. С 2006 года в библиотеке установлена автоматизированная информационно-библиотечная система "ИРБИС-64", организованы 20 автоматизированные рабочие места для библиотечного персонала, создана локальная сеть библиотеки с выходом в Интернет, ведется автоматизированная обработка всех видов поступающих в библиотеку документов, создан электронный каталог. Библиотека КНУ является членом Международной Ассоциации пользователей и разработчиков электронных библиотек и новых информационных технологий (ЭБНИТ) www.elnit.org/, Библиотечно-информационного Консорциума Кыргызстана (БИК) bik.org.kg/, Ассоциации электронных библиотек (АЭБ) <http://kyrlibnet.kg/>. Слушатели могут воспользоваться электронной библиотекой Электронный каталог библиотеки (по состоянию на 01.01.18г.) насчитывает 27 843 библиографических записей. Электронный каталог формируется по следующим базам данных (БД): • БД «Книги»; • БД «Диссертации и авторефераты»; • БД «Статьи газет и журналов»; • БД «Вестник КНУ»; • БД «Труды ученых КНУ». В локальном режиме поиск информации в электронном каталоге библиотеки можно осуществить в Зале Интернет и компьютерных технологиях (учебный корпус №8). В удаленном режиме поиск информации в Электронном каталоге библиотеки можно осуществить на: • Сайте библиотеки www.lib.knu.kg - который содержит также детальную информацию об основных сведениях, структуре и фондах библиотеки, о правилах пользования, а также все необходимые ссылки на электронный каталог и электронные ресурсы, доступные в дистанционном режиме. • Информационно-образовательном портале КИРЛИБНЕТ <http://kyrlibnet.kg/> - где предоставлен доступ не только электронному каталогу библиотеки КНУ, но и каталогам других библиотек: КРСУ, КГТУ, КГУСТА, МУК, КГЮА, БГУ, ЫГУ, ЖаГУ, ОШТУ, ОшГУ, НГУ, НБ КР, ГПТБ, УНПК «МУК», МУЦА. В Открытых архивах на сайте КИРЛИБНЕТ <http://arch.kyrlibnet.kg/> предоставлен доступ к полнотекстовым учебным, образовательным и научным электронным ресурсам 17 библиотек Кыргызстана:

- Авторефераты диссертаций
- Диссертации
- Вестники ВУЗов и ГПТБ
- Монографии, учебники и патентная документация
- Лекции и методические пособия
- Отчеты НИР
- Сборники в помощь малому и среднему бизнесу
- Обзорная информация и библиографические указатели ГПТБ.

Электронные ресурсы EBSCO Open Dissertations www.opendissertations.org – это новая база данных более 800 000 электронных дипломных работ и диссертаций в свободном доступе (ETD), созданный совместными усилиями EBSCO и BiblioLabs, контент размещен для всех

пользователей Web of Science www.apps.webofknowledge.com – доступ до 31 декабря 2018 г. к международной наукометрической платформе для научных, технологических и академических исследований, включающей базы данных Core Collection, отчеты Journal Citation Reports, информационные инструменты EndNote online, Essential Science Indicators и ResearcherID, система анализа и управления научной деятельностью InCites. 21 Издательство Edward Elgar Journals&eBooks www.elgaronline.com- доступ до 31 декабря 2019г. к коллекциям издательства на английском языке. Издательство e-Duke Journals Scholarly Collection www.dukejournals.org – доступ до 31 декабря 2018г. к 45 электронным журналам в области гуманитарных и социальных наук на английском языке. The IMechE Journals collection www.us.sagepub.com - доступ до 31 декабря 2018г. к коллекциям из 18 наименований Института инженерной механики на английском языке. IntellectJournals www.intellectbooks.co.uk - доступ до 31 декабря 2019 г. к коллекциям 83 полнотекстовых журналов по искусству, культурологии, массовым коммуникациям и СМИ на английском языке. IOP Science www.ioppublishing.org - доступ до 31 декабря 2019 г. к 45 научным журналам Института Физики на английском языке. New England Journal of Medicine www.nejm.org - доступ до 31 декабря 2018г. к еженедельному журналу по медицине на английском языке. Oxford's Journals and Databases www.academic.oup.com - доступ до 31 декабря 2018г. к журналу биологических баз данных в области биокультуры которая включает перевод информации, относящейся к биологии и медицине на английском языке. Sage Premier www.online.sagepub.com - доступ до 31 декабря 2018г. к коллекциям 909 наименований журналов по бизнесу, гуманитарным и социальным дисциплинам, техническим наукам и медицине на английском языке. Книжные памятники Кыргызстана www.rarebooks.net.kg - доступ к книжным памятникам по истории Кыргызстана и Средней Азии, географии, археологии, этнографии, кыргызскому фольклору и языкознанию, а также к первым публикациям по эпосу "Манас". Библиотека Дома ООН www.un.org.kg - доступ к официальным документам и информационным материалам ООН в Кыргызстане. Издательство «Лань» www.e.lanbook.com - доступ к бесплатным электронным версиям книг российского издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы, так и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам Образовательные технологии для реализации ООП В ходе занятий применяются инновационные учебно-методические ресурсы и 22 технологии – презентации, деловые и ролевые игры, разбор конкретных (проблемных) ситуаций, тренинги, групповые дискуссии, которые включены в УМК и рабочие программы по дисциплинам. По предметам тесты, разработаны кейсы, ситуационные задачи и т.д. При организации учебного процесса применяются дистанционные образовательные технологии: электронный материал, где ППС выступает как составители лекций, тестов, мультимедийных презентаций, видео методических указаний, презентаций к отдельным лекциям и курсам. По работе в портале студенты имеют возможность посещать образовательный портал и получить доступ к лекционно-методическим материалам.

2.7.Характеристика среды учебного структурного, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов

Социально-культурная среда факультета создает условия, необходимые всестороннего развития личности.

Поскольку работодателям нужны сегодня специалисты, обладающие не только определенными знаниями, но и ведущие здоровый образ жизни, нравственные, обладающие активной жизненной позицией, умеющие применить лидерские качества, имеющие гибкое

мышление, готовые к международному сотрудничеству. Многие руководители при подборе персонала обращают внимание на личностные качества человека (ответственность, инициативность, коммуникабельность, творческий подход к делу).

В целях достижения результатов при освоении ООП на факультете при КНУ созданы благоприятные условия для формирования социокультурной среды, необходимые для всестороннего развития личности.

Системно-деятельностный подход в образовательном процессе является методологической основой реализации ГОС ВПО. Основная идея системно-деятельностного подхода заключается в том, что учебно-воспитательный процесс рассматривается как сотрудничество, как совместная деятельность в части развития социально-личностных компетенций (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления) выпускников, что подтверждают:

- Документы, регламентирующие воспитательную деятельность;
- сведения о наличии и работе студенческого самоуправления;
- сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
- сведения о специальной профилактической работе;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий, социальных гарантий студентам.

Внеучебная общекультурная работа. Для развития компетенций социального взаимодействия активно работают кураторы групп, старосты групп, председатель профсоюзного бюро, молодые преподаватели, замдекана по воспитательной работе, взаимодействуя с общественными организациями, участвуют в различного рода мероприятиях.

Воспитательную работу на факультете осуществляют заместитель декана по воспитательной работе; заведующая отделом-программой; ППС, кураторы учебных групп менеджер учебных групп выполняющие функции воспитания в соответствии с должностными инструкциями. Общее руководство воспитательным процессом осуществляет проректоры по государственному языку и воспитательной работе.

Профсоюзное бюро факультета регулярно ведет работу по предоставлению социальных гарантий обучающимся, претендующих на льготы в обучении на контрактной основе согласно «Положению о социальной поддержке студентов КНУ, обучающихся на контрактной основе» от 26.04.2016г.

Медицинское обслуживание. Системно проводится лечебно-оздоровительная работа по профилактике заболеваний и диспансеризации студентов, и сотрудников через медицинский пункт университета, расположенного в корпусе №3 КНУ им. Ж. Баласагына и студенческой поликлиники г.Бишкек.

Каждый учебный год начинается с прохождения ежегодного флюорографического обследования всех сотрудников в поликлинике строителей г. Бишкек (с наличием санитарной книжки), а студенты проходят медосмотр в студенческой поликлинике г.Бишкек по установленным оплатам медицинских услуг.

2.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения программы (ООП) ВПО

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям, соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация), по каждой изучаемой дисциплине учебного плана создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации и междисциплинарные компетентно-ориентированные задания

разрабатываются преподавателями и рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются деканом факультета.

Результаты мониторинга успеваемости обсуждаются на заседаниях кафедры, ученом совете факультета. При наличии низких показателей успеваемости составляется план корректирующих и предупреждающих мероприятий, направленных на повышение качества знаний.

Для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются фонд оценочных средств (ФОС) после предварительного положительного заключения работодателей. Оценка качества подготовки, обучающихся и выпускников, осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Каждая учебная дисциплина учебного плана по ГОС ВПО завершается установленной формой контроля (экзаменом). Заключительным этапом обучения по образовательной программе является государственная итоговая аттестация.

2.8.1. Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников включает текущую (текущий контроль), промежуточную (итоговый контроль) и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Требования при промежуточной аттестации в ходе экзаменационных сессий соответствуют содержанию и требованиям ГОС ВПО реализуемых в КНУ им. Ж. Баласагына.

Предусмотрены следующие виды промежуточного контроля студентов:

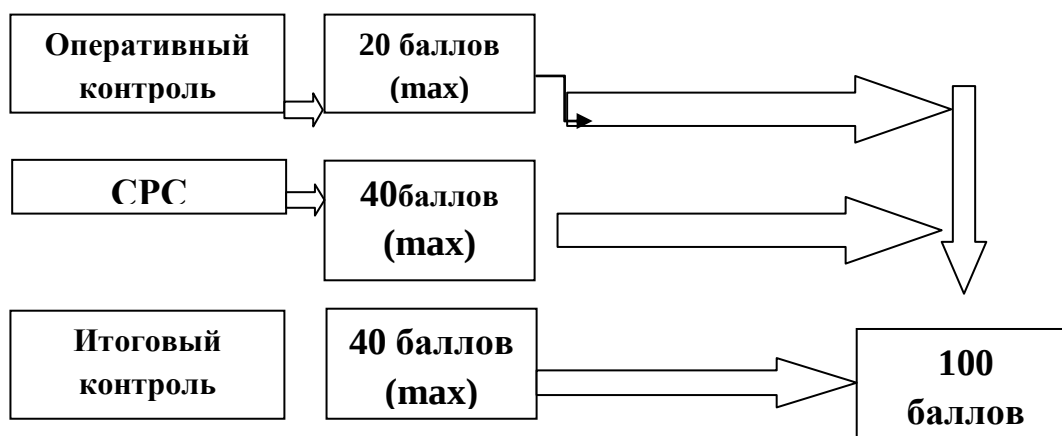
- модуль (рубежный контроль)
- в форме тестирования;
- в письменной форме;
- в форме защиты проекта (доклада, научной темы);
- в комбинированной форме;
- экзамен (итоговый контроль):
- в письменной форме.

Усвоение каждой изучаемой студентом за триместр дисциплины максимально оценивается в 100 рейтинговых баллов.

Один модуль

Из них на текущий контроль отводится 50 баллов (50 баллов - это 30 баллов на СРС и 20 баллов на оперативный контроль), на итоговый контроль - 50 баллов (Рис.1.).

Порядок определения рейтинговой оценки по дисциплине Рис.1.



Согласно «Регламента обучения студентов КНУ им. Ж. Баласагына по кредитной системе» текущий контроль по дисциплинарному модулю состоит из следующих составных частей (Рис.2.):

- 1) оперативного контроля;
- 2) оценки самостоятельной работы студента;

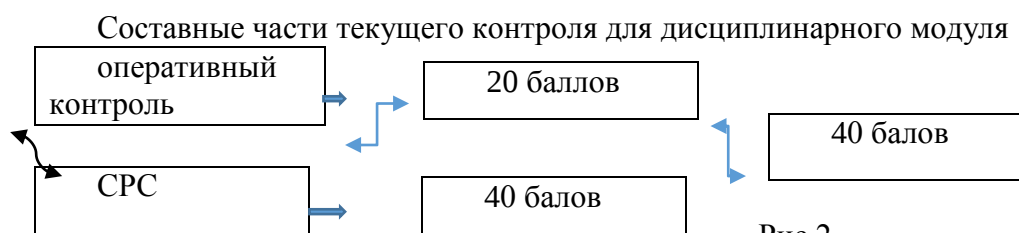


Рис.2.

Проведение оперативного контроля предполагает систематический контроль работы студента на каждом занятии в период семестра: овладение студентом изученного объема теоретического материала и т.д.

Виды деятельности	Баллы
	Текущий контроль
Посещение учебных занятий через портал ДОТ и консультационных недель по графику	0-5
Выполнение практических заданий ответом через портал ДОТ соответствии законодательством КР.	0-5
Выполнение практических заданий ответом через портал ДОТ в соответствии содержанием и планом работы и указанием список используемых источников.	0-10
Всего:	20

*Работа студента по данному пункту оценивается на основе анализа посещаемости занятий через портал ДОТ и установочных лекций.

Результаты всех составных частей текущего контроля выставляются в электронную ведомость самим преподавателем в течение пяти рабочих дней со дня указанного в графике проведения рубежного контроля.

Итоговый контроль является одной из основных форм контроля результатов и качества обучения и преследует цель оценить работу студента за семестр, степень усвоения теоретических знаний, навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических, профессиональных задач.

Как правило, итоговый контроль включает в себя общие вопросы по дисциплине и направлен на определение достигнутого уровня знаний.

Итоговый контроль результатов обучения проводится в виде компьютерного тестирования. Формы и методы проведения итогового контроля определяются на заседании УМК института.

Примерная шкала перевода 40 баллов в оценку на итоговом контроле

Шкала (из 40 баллов)	академическая оценка
0-16	«2» (неудовлетворительно)
17-25	« 3 »

	(удовлетворительно)
26-32	« 4 » (хорошо)
33-40	« 5 » (отлично)

Итоговая рейтинговая оценка (R) студента по дисциплине формируется на основе данных, полученных в процессе:

И текущего контроля успеваемости (S тек);

У итогового контроля успеваемости (S итог),

и определяется по формуле:

$R = S_{\text{тек}} + S_{\text{итог}}$

Перевод рейтинговых баллов в академическую оценку.

рейтинговая оценка (100 баллов)	зачет	академическая оценка
85-100	зачтено	« 5 » (отлично)
70-84		« 4 » (хорошо)
55-69		« 3 » (удовлетворительно)
0-54	не зачтено	« 2 » (неудовлетворительно)

I – оценка, выставляемая в случае, если слушатель не успевает по каким-либо уважительным причинам (серьезная болезнь (документально подтвержденная), поездки или участие в официальных мероприятиях Университета, чрезвычайная ситуация в семье) о чем он должен сообщить преподавателю и в деканат. Оценка **I** выставляется преподавателем. Если слушатель не исправил оценку **I** за осенний триместр в течение одного месяца с начала весеннего триместра и в летний триместр за весенний триместр, ему автоматически выставляется оценка **F** (не используется при вычислении GPA).

FX - слушатель, получивший оценку **FX** весенний триместр может исправить ее в течение одного месяца с начала весеннего триместра и во время летнего триместра. Если слушатель получил **FX** в весенний триместр, то он может участвовать в летнем триместре. Если слушатель не исправил оценку **FX** в установленные сроки ему автоматически выставляется оценка **F** (не используется при вычислении GPA).

F - слушатель, который получил оценку **F**, должен повторно изучить ту же учебную дисциплину снова, если это обязательная дисциплина.

По дисциплине, изучаемой в течение триместра, итоговая оценка знаний слушателя состоит из определённых частей (баллов) текущего контроля и экзамена:

- Оценка текущего контроля составляет 60% (60 баллов), оставшиеся 40% (40 баллов) составляет промежуточная аттестация.

Преподавателем разрабатываются задания для текущего контроля. Текущий контроль осуществляется во время семинарских (практических или лабораторных) занятий.

Содержание и структура заданий к модулям должны соответствовать требованиям учебно-методического совета университета и учебно-методической комиссии факультета Результаты

итогового контроля выставляются в электронную ведомость преподавателем в течение пяти рабочих дней со дня указанного в графике проведения итогового контроля. Ведомость распечатывается менеджером факультета, подписывается деканом факультета и преподавателем. Ведомость хранится в деканате.

Фонд оценочных средств ООП подготовки выпускников состоит из следующих блоков:

Блок А. Оценочными средствами текущего контроля для диагностирования уровня сформированности компетенции — «знать» могут быть:

- тестовые задания по дисциплине; вопросы викторин, брейн-ринги.
- вопросы для устного собеседования (опрос, коллоквиум, рубежный контроль) и др.

Блок В. Оценочными средствами текущего контроля знаний для диагностирования уровня сформированности компетенции — «уметь» могут быть:

- тематические практические задания (работы), моделирование ситуаций;
- письменные работы: задания, рефераты;
- задачи по анализу конкретных ситуаций, разработка кейсов, задания творческого характера, контрольные задания, практические задания и др.
- устное собеседование, контрольные вопросы для мозгового штурма, ролевая или деловая игра и т.д.

Блок С. Оценочными средствами для диагностирования уровня сформированности компетенции — «владеть» могут выступать:

- комплексные практические задания (работы),
- выполнение и защита проектов курсовых работ, докладов
- контрольных работ,
- индивидуальные творческие задания (индивидуальные задания),
- перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола
- кейс - стадии, деловые/ролевые игры,
- отчеты по практикам
- практико-ориентированные задания и др.

2.8.2. Итоговая государственная аттестация выпускников .

Студенты, полностью выполнившие требования рабочего учебного плана данного курса и сдавшие все экзамены переводятся на следующий курс. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего профессионального образования.

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной, для чего разрабатывается «Программа Итоговой государственной аттестации» (**Приложение 7**).

Для проведения итоговой государственной аттестации создается Государственная аттестационная комиссия: Председателя и состав ГАК утверждает МОиН КР.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности направления 550700 «Педагогика» – квалификационная степень: «Бакалавр».

Лицензия LS190000637, рег. №D2019-0002, доп.№3 выдана 31.01.2019 г., бессрочная.

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний, утвержденные факультетом, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

После успешной защиты выпускной квалификационной работы в соответствии со своим профилем получают диплом с присвоением квалификационной степени «Бакалавр».

Информирование общественности и работодателей об образовательной деятельности происходит через различные коммуникационные каналы.

Значительную роль выполняет официальный сайт Университета, размещенный по интернет адресу <https://www.knu.kg/>.

В соответствии с Правилами размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении.

Сайт содержит информацию о деятельности Университета и его структурных подразделений.

Информационный ресурс официального сайта Университета формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью Университета.

Горизонтальное меню навигации по группам целевой аудитории является статическим и состоит из пунктов: «Начало», «Учебный процесс», «Наука», «Факультеты», «Портал AVN», «е-Журнал», «Обратная связь», «Контакты», «Абитуриент».

Горизонтальное меню второй линии состоит из пунктов «Актуальные материалы», «Объявления». Вертикальное меню главной страницы: «Стоп коррупция», «Главное меню», «Пресс меню», «от администратора» «Популярные материалы» «Наши партнеры», «Полезные ссылки».

Каждый преподаватель имеет личный кабинет, в котором выставляет баллы текущего и итогового контроля по дисциплинам в сайте <http://avn.knu.kg/>. Студенты узнают свои рейтинги через личный логин и пароль, выдаваемый каждому на факультете.

Достижения студентов, преподавателей, Университета в целом широко освещаются в новостях Университета.

Информирование общественности проходит через Facebook на ежегодных мероприятиях «День открытых дверей» Университета.

Эффективным каналом коммуникаций является профориентационная работа, которую проводят сотрудники факультета среди учащихся школ города и районов республики. Для предоставления информирования общественности используется также Дни открытых дверей в главном корпусе КНУ (апрель месяц), включаются использование СМИ-телевидение (бегущая строка), радиовещание и газеты.

2.8.3. Другие нормативные документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В целях обеспечения качества подготовки обучающихся предусматривается:

- мониторинг и периодическое обновление образовательной программы, обеспечение компетентности преподавательского состава;
- ежегодное самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) выпускающей кафедры;

- системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза, и других субъектов образовательного процесса).

Качество подготовки обучающихся обеспечивают также следующие нормативно-методические документы:

- Регламент обучения в КНУ им. Ж. Баласагына
- Инструкция по организации и проведению рубежного итогового контроля;
- Инструкция по использованию модульно-рейтинговой системы в КНУ им. Ж.Баласагына;
- Правила проведения итогового контроля (письменного экзамена) в КНУ им. Ж.Баласагына.

Разработчики основной образовательной программы «Педагогика» ИППКК КНУ им.Ж.Баласагына:

Шамшиев А.Б. директор ИППКК

Парманасова А.Дж., зам.директор ИППКК

Зав. Отд.ППК Ниязбекова Р.М.

Дуйшонбекова Г., руководитель направления “Педагогика”

Ахметова Н.А., д.п.н., проф.

Иманалиева Т.И., ст.преп.