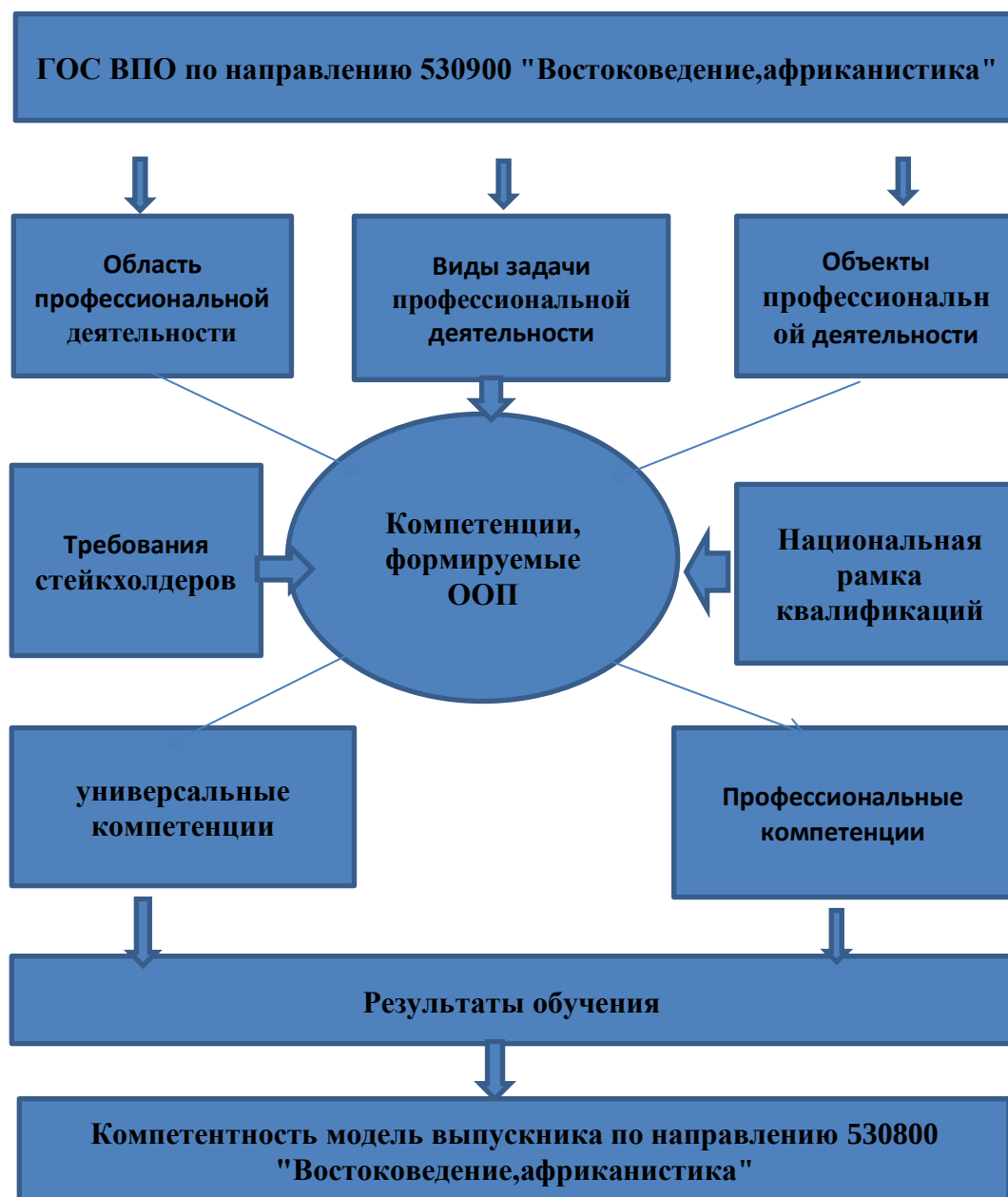




Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению подготовки 530900 "Востковедение, африканистика»

- ❖ учебным планом с учетом его профиля;
- ❖ рабочие программы дисциплин (модулей дисциплин);

- ❖ учебно-методическими комплексами дисциплин;
- ❖ материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания студентов;
- ❖ программами всех видов практик и научно исследовательских работ;
- ❖ годовым календарным графиком учебного процесса;
- ❖ программой итоговой государственной аттестации;

а также другими документами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВПО по направлению (специальности) подготовки в КНУ.

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению (специальности) должны быть следующие формы учебных планов:

- ❖ Примерный учебный план
- ❖ Базовый Учебный план
- ❖ Рабочий учебный план
- ❖ Семестровый план

Типовые (рабочие) программы дисциплин (модулей дисциплин). В ООП ВПО включены (рабочие) программы дисциплин (модулей дисциплин):

рабочие программы по всем дисциплинам (модулям дисциплин) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Программы всех видов практик составлены в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических знаний, вырабатывают практические умения и навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся. По направлению реализуются следующие виды практик:

- ❖ учебная
- ❖ производственная
- ❖ предквалификационная

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, научно-исследовательских работ, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и разработан с учетом требований ГОС ВПО.

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки. Итоговая государственная аттестация выпускника является обязательной, для чего разрабатывается программа Итоговой государственной аттестации, и защиту выпускной квалификационной работы.

Общая цель ОП - подготовка специалиста, способного успешно осуществлять научно-исследовательскую, учебно-образовательную, экспертно-аналитическую, практическую и организационную деятельность в следующих сферах: взаимодействие со странами и народами Востока; экономика, политическое развитие, история, культура, религии, народонаселение, язык и литература стран Востока; региональные и международные организации, осуществляющие вышеуказанное взаимодействие; подготовка специалиста обладающего универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Цель 1. Подготовка специалиста, способного осознать специфическую взаимосвязь востоковедения с современными гуманитарными, социальными, экономическими, математическими и естественнонаучными знаниями для успешной реализации его в профессиональной и иной деятельности.

Цель 2. Подготовка специалиста, обладающего общенаучными, инструментальными, социально-личностными общекультурными и профессиональными компетенциями.

Цель 3. Подготовка компетентных, высококвалифицированных и эрудированных специалистов в области востоковедения, обладающих широким кругозором, толерантностью и способных к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель 4. Подготовка специалиста в области профессиональной деятельности, изучающего политико-экономические, социальные, культурные, этно-конфессиональные, лингвистические и прочие особенности стран и народов Востока и практически применяющего соответствующие знания и компетенции.

Результаты обучения:

РО 1. Владение знаниями в общенаучной и профессиональной сферах, для решения задач теоретического и прикладного характера.

РО 2. Владение навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

РО 3. Умение осуществлять переговоры и публичные выступления, электронные коммуникации (в т.ч. на иностранных языках), проводить совещания, вести деловую переписку.

РО 4. Умение понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с изучаемого восточного языка на другие языки (кыргызский, русский, английский) тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера.

РО 5. Умение применять знания основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона).

РО 6. Умение проводить научно-исследовательские работы в области востоковедения, используя количественные, качественные методы и современную методологию исследований.

РО 7. Умение применять на практике знания теоретических основ управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира.

РО 8. Владение навыками работы в государственных ведомствах, государственных и региональных органах государственной власти и управления, в международных организациях, в предпринимательских структурах, некоммерческих и общественных организациях, редакциях средств массовой информации, учреждениях высшего образования, академических и научно-исследовательских организациях, чья деятельность связана с развитием сотрудничества Кыргызстана со странами Востока.

Модель выпускника ООП ВПО по направлению «Востоковедение, африканистика»

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530900 «Востоковедение, африканистика» включает комплексное, основанное на междисциплинарном анализе и применении всей совокупности современных научных методов изучения политико-экономических, социальных, культурно-цивилизационных, этно-конфессиональных, лингвистических и прочих особенностей стран и народов Азии и Африки, и практическое применение соответствующих знаний и компетенций в следующих *сферах*:

- органы государственного управления, министерства и ведомства;
- внешнеполитические и внешнеэкономические организации;
- организации в сфере общественной дипломатии;
- научно-исследовательские и аналитические центры;
- научные и общественно-политические периодические издания, средства массовой информации, издательства;
- образовательные учреждения;
- предприятия государственного и частного секторов экономики, банки, энергетические, промышленные, торговые и транспортные компании, а также предприятия в сфере малого и среднего бизнеса;
- общественные организации, фонды, профессиональные ассоциации;
- архивы, библиотеки, музеи, выставки, аукционы, организации в сфере культуры;
- международные структуры.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки являются:

- все сферы взаимодействия со странами и народами Азии и Африки;
- экономика, политическое развитие, история, культура, религии, народонаселение, языки и литературы стран Азии и Африки;
- региональные и международные организации, осуществляющие вышеуказанное взаимодействие;
- совокупность методов сбора, анализа, оценки, интерпретации данных, научные проекты;
- процесс образования и воспитания, учебно-методическая документация, обучающиеся, методы и технологии в образовании;
- информационные системы, цифровые технологии;
- нормативные правовые документы.
- двусторонние и многосторонние культурно-гуманитарные, политические, образовательные, экономические, научно-технические, информационные отношения со странами Востока;
- культурно-идеологические, политические, экономические, научно-технические, экологические процессы в странах Востока в глобальном и региональном контекстах.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

Бакалавр по направлению подготовки 530900 – «Востоковедение, африканистика» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- практическая и организационная деятельность
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- экспертно-аналитическая.

Задачи профессиональной деятельности выпускников:

Бакалавр по направлению подготовки 530900 Востоковедение, африканистика должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

научно-исследовательская деятельность:

- участие в коллективных востоковедных и междисциплинарных исследованиях актуальных проблем восточного общества (цивилизации);
- участие в исследованиях по истории, духовной культуре, литературе и языкам стран Азии и Африки;
- осуществление краткосрочного прогнозирования развития восточных обществ на основе научного анализа тенденций социального, экономического и политического развития;

педагогическая деятельность:

- преподавание восточных языков, других дисциплин в общеобразовательных учреждениях, а также в учреждениях среднего профессионального образования;
- разработка и преподавание обязательных и факультативных дисциплин гуманитарного цикла (история мировой культуры, культуры стран Азии и Африки, религии стран Востока) в общеобразовательных учреждениях, а также в учреждениях среднего профессионального образования;
- участие в подготовке учебно-методических пособий по преподаваемым дисциплинам в общественных учреждениях;
- организация различных форм учебной и внеучебной, воспитательной работы в средних и средних специальных учебных заведениях;

экспертно-аналитическая деятельность:

- выработка рекомендаций в сфере деятельности различных правительственных организаций и общественных институтов, взаимодействующих со странами Азии и Африки;
- научно-гуманитарная экспертиза социальных проектов, планов и программ развития, реализуемых органами государственного и муниципального управления, общественными организациями, коммерческими структурами в отношениях со странами Азии и Африки (выходцами из стран Азии и Африки);
- участие в разработке проектов, планов и программ;
- рецензирование и редактирование научных, научно-популярных и публицистических работ, носящих востоковедный характер, консультирование их авторов;

практическая и организационная деятельность:

- практическая деятельность по обеспечению межгосударственных, дипломатических, деловых и иных контактов со странами и территориями Азии и Африки, а также контактов органов государственной власти, заинтересованных ведомств и общественных организаций на территории Кыргызской Республики с выходцами из соответствующих регионов мира;
- осуществление переводческой деятельности в различных сферах, связанных с восточными языками, управление сложными действиями и процессами в переводческой деятельности;
- участие в организации и осуществлении различных социальных и культурных проектов, планов и программ развития, реализуемых органами государственного и муниципального управления, общественными организациями, коммерческими структурами, реализующими отношения со странами Азии и Африки;
- участие в редакционно-издательской деятельности, в работе экспертных групп и разработке стратегических планов;
- планирование и реализация литературной, публицистической и журналистской деятельности и услуг.

Бакалавр в области востоковедения должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности согласно профессиональному стандарту:

Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра.

Выпускник по направлению подготовки 530900 «Востоковедение, африканистика» с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4. и 3.8. настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- общенаучными (ОК):

- способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность (ОК-1);

- инструментальными (ИК):

- способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения (ИК-1);

- способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения (ИК-2);

- способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности (ИК-3);

- социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп (СЛК-1);

б) профессиональными (ПК):

в научно-исследовательской деятельности:

- владеет теоретическими основами организации и планирования научно-исследовательской работы, способен использовать широкий набор методов, включая инновационные, обработки, анализа и синтеза информации (ПК-1);

- способен вводить полученные результаты в научный оборот и производство с учетом понятийного аппарата востоковедных исследований, знания цивилизационных особенностей регионов, составляющих афро-азиатский мир, знания основных географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) (ПК-2);
- способен понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке, свободно общаться на основном восточном языке, устно и письменно переводить с восточного языка и на восточный язык тексты культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера (ПК-3);
- способен создавать базы данных по основным группам востоковедных исследований (ПК-4);
- умеет обрабатывать массивы статистическо-экономических данных и использовать полученные результаты в практической работе (ПК-5);

в педагогической деятельности:

- способен планировать и осуществлять педагогическую, воспитательную и учебно-методическую деятельность, разрабатывать учебно-методическую документацию для реализации образовательных программ (ПК-6);
- способен применять традиционные и современные методики и формы учебной работы для осуществления педагогической деятельности в средней общеобразовательной школе, в организациях профессионального и дополнительного образования (ПК-7);
- способен преподавать с использованием навыков владения одним из языков народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается достаточное знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка, что необходимо для понимания неадаптированных текстов, истории языка и соответствующей культурной традиции) (ПК-8);

в экспертно-аналитической деятельности:

- способен понимать и анализировать принципы составления проектов в профессиональной сфере на основе системного подхода, уметь строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ (ПК-9);
- способен составлять научно-аналитические отчеты, обзоры, информационные справки и пояснительные записки (ПК-10);
- способен излагать и критически анализировать массив данных на восточном языке и представлять результаты исследований (ПК-11);
- способен использовать понимание роли традиционных и современных правовых систем народов Азии и Африки в формировании политической культуры и менталитета народов афро-азиатского мира (ПК-12);

в практической и организационной деятельности:

- способен применять на практике знания теоретических основ управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира (ПК-13);

- способен планировать, организовывать и управлять сложными процессами и действиями, применять современные методы менеджмента в управлении деятельностью малого коллектива, группы лиц (ПК-14);
- владеет информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), понимает роли религиозных и религиозно-этических учений в становлении и функционировании общественных институтов, умеет учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур (ПК-15);
- способен готовить служебные документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности и вести деловую коммуникацию, применяя знания этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияние на формирование деловой культуры и этикета (ПК-16);
- способен к социально-политическому взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и этических норм, способен пользоваться навыками критического анализа и практического применения знаний по актуальным проблемам развития афро-азиатского мира, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Кыргызской Республики (ПК-17).