

Приложение  
к приказу Министерства образования  
и науки Кыргызской Республики  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
№ \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление: 530600 - Журналистика  
Квалификация: Бакалавр**

**Бишкек 2021**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящий Государственный образовательный стандарт по направлению **530600 - Журналистика** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

### 1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

● **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

● **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

● **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

● **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

● **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;

● **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;

● **кредит** (зачетная единица) - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

● **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;

● **общенаучные компетенции** представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;

● **инструментальные компетенции** включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;

● **социально-личностные и общекультурные компетенции** - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

● **профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

### **1.3. Сокращения и обозначения**

В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

**ГОС** - Государственный образовательный стандарт;

**ВПО** - высшее профессиональное образование;

**ООП** - основная образовательная программа;

**УМО** - учебно-методическое объединение;

**ОК** - общенаучные компетенции;

**ИК** - инструментальные компетенции;

**СЛК** - социально-личностные и общекультурные компетенции.

**ПК** - профессиональные компетенции;

## **2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

**2.1.** Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров **530600 «Журналистика»**, и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по соответствующему направлению подготовки бакалавров на территории Кыргызской Республики.

**2.2.** Основными пользователями ГОС ВПО по образовательным программам бакалавриата по направлению подготовки 530600 Журналистика являются:

- администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению подготовки;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;

- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;

- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

### **2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов**

**2.3.1.** Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации "бакалавр" - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки **530600 «Журналистика»** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров;
- ООП ВПО по подготовке магистров.

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «бакалавр».

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «магистр».

Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки бакалавров определяются вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров **530600 «Журналистика»** на базе среднего общего при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются вузом от шести месяцев до одного года относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование, предоставляется право на освоение ООП ВПО по подготовке бакалавра по ускоренным программам. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется вузом самостоятельно.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. **Общая трудоёмкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров** равна не менее 240 кредитов.

Трудоёмкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов.

Трудоёмкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоёмкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в

случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов.

Трудоёмкость завершающего года обучения определяется с учетом необходимости обеспечения общей трудоёмкости ООП.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

**3.4. Цели ООП ВПО по направлению подготовки 530600 «Журналистика»** в области обучения и воспитания личности.

3.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки **530600 «Журналистика»** является подготовка бакалавров к разносторонней профессиональной деятельности в сфере (масс-медиа) массовой информации и в смежных информационно-коммуникационных сферах по созданию, редактированию материалов для СМИ, разработке и реализации концепции медиа-продукта, путём развития у студентов личностных качеств и формирования профессиональных компетенций, способствующих успешной реализации потенциала в избранной сфере деятельности.

3.4.2. В процессе воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки **530600 «Журналистика»** является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремлённости, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

### **3.5. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530600 Журналистика** включает: информацию и медиакommunikацию: средства массовой информации, издательство и полиграфию, пресс-службы, информационные и коммуникационные технологии (деятельность в области информационного обслуживания).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенции требованиям к квалификации работника.

### **3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530600 Журналистика** являются: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (далее - СМИ) и другим медиа, адресованная различным типам аудитории.

### **3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:**

- Авторская деятельность;
- Редакторская деятельность;
- Проектно-аналитическая деятельность;
- Организационно-управленческая;
- Социально-просветительская;
- Маркетинговая;
- Производственно-технологическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями;

**3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников бакалавров по направлению 530600 «Журналистика».**

Бакалавр должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности:

#### **авторская деятельность:**

- поиск и создание материала для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

#### **редакторская деятельность:**

- редактирование, реферирование материала, предназначенного для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ в соответствии с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- разработка концепции издания, осуществление литературно-аналитической работы над материалом/произведением и аппаратом, поддержание творческих контактов с авторами, сотрудниками издательства и типографий;
- **проектно-аналитическая деятельность:**
- участие в разработке и корректировке концепции медиа-проекта, в анализе и определении его формата в различных видах программирования и планирования в соответствии со стратегией развития СМИ;
- участие в работе экспертных группы по анализу и оценке медиа-проектов и других информационных материалов, подготовке отчетов с заключением;
- **организационно-управленческая деятельность:**
- участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиа-организации, их подразделений, творческих коллективов;
- участие в разработке стратегических планов развития;
- мониторинг и документирование процессов и результатов деятельности малого коллектива или группы лиц;
- **социально-просветительская деятельность:**
- налаживание и реализация профессионального сотрудничества со СМИ и другими медиа, представителями различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;
- разработка стратегии общения с аудиторией через разные каналы коммуникации (сайт, социальные сети, журнал, youtube и т.д.);
- **маркетинговая деятельность:**
- анализ информационных потребностей посетителей информационных ресурсов;
- переработка текстов различной тематики (рерайт);
- написание статей, обзоров и других текстов на заданную тематику (копирайтинг);
- создание контента в социальных сетях для формирования образа организации в глобальном информационном пространстве (SMM).
- мониторинг и документирование процессов, результатов работы;
- **производственно-технологическая деятельность:**
- участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий;
- управление комплексными действиями и процессами создания, редактирования материалов для СМИ, разработки, продвижения и реализации концепта медиа-продукта.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП.

4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по направлению подготовки Кыргызской Республики и утверждается ученым советом вуза.

Вузы обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;

- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 35% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

4.4. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

4.5. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

4.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ**

5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра.

Выпускник по направлению подготовки **530600 Журналистика** с присвоением квалификации "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего государственного образовательного стандарта ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

### **А) Универсальными:**

*- общенаучными (ОК):*

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

*- инструментальными (ИК):*

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения.

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

*- социально-личностными (СЛК):*

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или группы;

### **Б) Профессиональными (ПК):**

**авторская деятельность:**

ПК-1. Способен ориентироваться в наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, современной жанровой и стилиевой специфике различного рода медиатекстов, применять особенности новостной журналистики и специфику других направлений (аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика) в создании медиа-текстов, и (или) медиа-продуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ПК-2. Способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, использовать методы сбора информации, ее проверки, критически мыслить, анализировать, оценивать и создавать материалы для масс-медиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах;

ПК-3. Способен создавать востребованные обществом и государством медиа-тексты, и (или) медиа-продукты, и (или) коммуникационные продукты применяя знания об основных этапах и процессах развития мировой и отечественной журналистики, в соответствии с международными и отечественными нормами, тенденциями, руководствуясь основами международного гуманитарного права, авторского права в СМИ, правовыми нормами, регулирующими функционирование СМИ, в т.ч. с учетом документов по журналистской этике.

ПК-4. Способен анализировать и оценивать медиа-материалы, создавать медиа-продукты с учетом сущности журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, на основе знаний о базовых характеристиках, смысле социальных ролей журналиста, качестве личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций. Способен применять знания и навыки по культуре и технике речи, ораторского искусства, публичного выступления в своей профессиональной деятельности;

ПК – 5. Способен создавать медиа материалы с учетом сущности журналистской деятельности

как многоаспектной, включающей подготовку собственных публикаций и работу с другими участниками медиа производства; индивидуальную и коллективную деятельность; текстовую и внетекстовую работу (проектную, продюсерскую, организаторскую), следовать базовым профессиональным стандартам журналистской работы;

ПК-6. Способен применять знания основ PR и рекламы в своей журналистской деятельности, вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в профессиональной деятельности;

**редакторская деятельность:**

ПК-7. Способен учитывать мировые тенденции развития медиаотрасли, и основываться на знаниях базовых принципов формирования медиасистем, специфики различных видов СМИ, особенностей национальных медиамodelей и реалий функционирования отечественных СМИ, быть осведомленным в области важнейших инновационных практик в сфере масс-медиа, в создаваемых медиа-текстах и (или) медиа-продуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ПК-8. Способен применять инновационные подходы и цифровые технологии при создании медиатекстов, следовать принципам работы журналиста с источниками информации, применять методы ее сбора, проверки и анализа, возможности электронных баз данных и методы работы с открытыми данными с учетом знаний особенностей массовой информации, содержательной и структурно-композиционной специфики журналистских публикаций, технологии их создания;

ПК -9. Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в разных типах СМИ, использовать современные методы редакторской работы;

**проектно-аналитическая деятельность:**

ПК-10. Способен воспринимать роль средств массовой информации как часть системы массовых коммуникаций, базироваться на современном представлении о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации, применять методы изучения аудитории, понимать социальный смысл общественного участия в функционировании СМИ, природу и роль общественного мнения, применять основные методы его изучения, использовать эффективные формы взаимодействия;

ПК-11. Способен учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса в том числе обязанностей корреспондентского корпуса, знать технологию продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента и маркетинга.

ПК- 12. Способен разрабатывать локальный авторский медиапроект на основе применения методик проведения медиа исследований, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции СМИ;

**организационно-управленческая деятельность:**

ПК-13. Способен планировать и управлять деятельностью малого коллектива, группы лиц по созданию и реализации медиа-продуктов и коммуникационных продуктов с учетом психологических и социально-психологических составляющих функционирования СМИ, деятельности журналиста и требований цифровых технологий;

ПК -14. Способен участвовать в реализации медиапроекта, планировать и управлять комплексными действиями и процессами, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами;

**социально-просветительская деятельность:**

ПК-15. Способен разрабатывать стратегии общения с аудиторией через разные каналы коммуникации (сайт, социальные сети, журнал, youtube и т.д.); Способен осуществлять общественную миссию журналистики, эффективно реализовывать функции СМИ, понимать смысл свободы и социальной ответственности журналиста и следовать этому в профессиональной деятельности, воздействуя на духовно-нравственный уровень аудитории;

ПК -16 Способен сотрудничать с представителями различных сегментов общества, работать с

авторами и редакционной почтой (электронная почта и другие средства связи), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций;

**маркетинговая деятельность:**

ПК – 17. Способен анализировать информационные потребности посетителей информационных ресурсов, писать статьи, делать обзор и готовить другие тексты на заданную тематику, перерабатывать тексты различной тематики с учетом духовно-нравственных ценностей человека, а также принципов и норм журналистской этики;

ПК – 18. Способен создавать контент в социальных сетях для формирования образа организации в глобальном информационном пространстве. Способен проводить мониторинг и документирование процессов, результатов работы;

**производственно-технологическая деятельность:**

ПК -19. Способен использовать современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ, участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийной продукции в соответствии с современными технологическими требованиями.

ПК-20. Способен решать стандартные задачи и нести ответственность за принятие решений в непредсказуемых условиях в профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности общества;

При разработке образовательной программы подготовки бакалавра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включаются в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

**5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавров.**

Структура ООП подготовки бакалавров включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1. - Структура ООП подготовки бакалавров по направлению **530600 Журналистика**

Структура ООП подготовки бакалавров	Объем ООП подготовки бакалавров и ее блоков в кредитах
-------------------------------------	--------------------------------------------------------

Блок 1	I.Гуманитарный, социальный и экономический цикл	28-36
	II.Математический и естественнонаучный цикл	10-14
	III.Профессиональный цикл	150-165
	Итого	165-215
Блок 2	Практика	15-60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10 -15
Объем ООП ВПО по подготовке бакалавров		240

Вуз разрабатывает ООП подготовки бакалавра в соответствии с требованиями ГОС и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки бакалавра, вуз определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. ООП подготовки бакалавров должна обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяются уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки бакалавра;
- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавров.

5.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

Вуз вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

5.2.4. В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная часть.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50% общего объема ООП подготовки бакалавров.

В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

5.2.5. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки бакалавров, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

### **5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров**

#### **5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.**

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь ученую степень и (или) ученое звание соответствующие профилю преподаваемой дисциплины и (или) опыт деятельности в журналистской профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должно быть не менее 40%.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

### 5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет). Образовательная программа вуза должна обеспечиваться образовательными информационными ресурсами, как видеуроки, видеопрезентации для дистанционного обучения студентов.

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

#### *Перечень рекомендуемых информационных ресурсов:*

Порталы по СНГ:	Зарубежные порталы:
Массовая коммуникация. Журналистика. Средства массовой ...window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.8	Britannica - <a href="http://www.britannica.com">www.britannica.com</a>
Журналистика (интернет-ресурсы) — YSPU <a href="http://yspu.org/Журналистика_интернет-ресурсы">yspu.org/Журналистика_интернет-ресурсы</a>	
Информационные ресурсы - Учебно-научный центр ГС и ПК МГУ <a href="http://uncmgu.ru/informational-resources/">uncmgu.ru/informational-resources/</a>	
Медиаспрут - Инфоцентр [образование журналистов, право и ... <a href="http://www.mediasprut.ru/info/">www.mediasprut.ru/info/</a>	
<u>Журналистика : электронные ресурсы - Научная библиотека ТГУ</u> <a href="http://www.lib.tsu.ru/win/dokument/spravochn/zhurn.pdf">www.lib.tsu.ru/win/dokument/spravochn/zhurn.pdf</a>	
Журналистика. Работа журналиста: электронные книги, журналы ... <a href="http://rucont.ru/catalog/163?q=вузовская%20библиотек">rucont.ru/catalog/163?q=вузовская%20библиотек</a> а	

### 5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Вуз, реализующий ООП подготовки бакалавров, должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы

студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально технического обеспечения, позволяющего реализовывать ООП подготовки бакалавров:

- учебные кабинеты, компьютерные классы, объекты для проведения практических и творческих лабораторных занятий должны быть оборудованы соответствующими современными компьютерами, цифровыми технологиями и программными обеспечениями;

- студии, творческие, научно-исследовательские лаборатории должны быть обеспечены необходимой технической базой, для приобретения практических навыков будущих журналистов в процессе подготовки учебных медиапродукций и осуществления совместных проектов с редакциями СМИ или другими организациями;

- информационные и теле-радиокоммуникационные технологии должны обеспечиваться соответствующими современными технологическими средствами, также интернет-трафиком.

- при необходимости должны быть созданы требуемые условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями;

- должны быть обеспечены лабораториями графического дизайна и верстки печатных изданий, анимации, видеомонтажа, теле, радио, фотостудий, также залами для просмотра с большим экраном, студией для звукозаписи.

- наличие других помещений:

- спортивный зал;
- библиотека (электронная библиотека), читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал.

- наличие столовой и медпункта.

#### **5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников.**

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (все виды практик)– для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Обучающимся в установленном порядке должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей. Методические материалы для проведения оценивания разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра, и государственным экзаменам определяются высшим учебным заведением на

основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного государственным органом управления образования.

Программа государственного экзамена разрабатывается вузами самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки **530600 - Журналистика** разработан Учебно-методическим объединением в области гуманитарные науки при базовом вузе – Кыргызском национальном университете им.Ж.Баласагына.

**Председатель УМО:**

**Темиров Б. К.**- первый проректор КНУ им. Ж. Баласагына,

доктор ф.-м. н., проф. \_\_\_\_\_

**Дуйшекеева А. Т.**- **руководитель секции**

декан факультета журналистики КНУ им. Ж. Баласагына,

к. ф. н., доцент \_\_\_\_\_

**Члены УМО:**

**Асанова А.А.** декан факультета журналистики и информационных систем БГУ им. К. Карасаева, к. ф. н., доцент \_\_\_\_\_

**Халилов А.Д.** доцент кафедры периодической печати

КНУ им. Ж. Баласагына, PhD \_\_\_\_\_

**Егимбаева С.К.** доцент КГУ им Арабаева, к.ф.н. \_\_\_\_\_

**Таабалдиев К.А.** директор Национального информационного

агентства «Кабар», к.ф-м.н. \_\_\_\_\_

**Турдубаева Э.О.** старший научный сотрудник, Университет Центральной Азии, PhD \_\_\_\_\_

**Тилекеева Н.А.** старший преподаватель кафедры телерадиожурналистики

КНУ им. Ж. Баласагына \_\_\_\_\_