

Модель выпускника ООП по направлению 580700 Управление бизнесом (квалификация бакалавр)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580700 - Управление бизнесом включает:

- занятие базовых позиций в управлении и организации бизнеса; а также в управлении персоналом и человеческими ресурсами; в управлении маркетинговыми и логистическими процессами; в управлении финансами, бухгалтерским и банковским делом; в информационных технологиях; в 8 различных формах экономического и управленческого анализа;
- управленческая деятельность в сфере экономики и бизнеса;
- принятие управленческих решений в деятельности предприятий (фирм, компаний) и субъектов сферы бизнеса.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки являются:

Государственные учреждения и организации:

- Экономические службы министерств и ведомств;
- Экономические службы региональных (муниципальных) органов управления;
- Экономические службы предприятий государственной и муниципальной формы собственности;
- Научно-исследовательские учреждения.

Коммерческие структуры:

- Экономические, управленческие, аналитические службы частных компаний в различных сферах деятельности: - промышленность; - строительство; - транспорт; - торговля; - связь; - сельское хозяйство; - услуги; - консалтинг и аудит; - банки; - небанковский финансовый сектор.

Общественный сектор:

- Фонды; Ассоциации;
- Некоммерческие организации (в т.ч. частные организации образования, здравоохранения, культуры и спорта);
- Международные организации

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- административно-деловая;
- предпринимательская;
- производственно-технологическая;

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями на основе их квалификационных требований.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с видами профессиональной деятельности обучающиеся способны решать следующие задачи:

1. Организационно – управленческая

- а) - умение организовать работу;
- б) - умение разрабатывать стратегию управления;
- в) - умение адаптироваться к новым условиям;

2. Информационно-аналитическая

- а) - уметь собирать информацию, обрабатывать и анализировать результаты;
- б) - уметь принимать требования, нормативных документов, технических условий и стандартов;
- в) - уметь планировать деятельность и дальнейшее развитие.

3. Административно-деловая

- а) - уметь руководить деятельностью предприятия и людьми;
- б) - быть осведомленным и понимать ситуацию;
- в) - уметь выявлять существующую проблему и находить рациональное решение.

4. Предпринимательская

- а) - планирование и организация предпринимательской деятельности;
- б) - обоснование целей бизнеса и определения способов их достижения;
- в) - оценка конкурентоспособности и определение экономической эффективности фирмы (бизнеса).

5. Производственно-технологическая

- а) - разработка плана и методов реализации технологических операций;
- б) - разработка бизнес-проектов;
- в) - оценка производственных ресурсов.

Декан КБ

