



**ПРАВИЛА ПРИЁМА В КОЛЛЕДЖИ И В ОТДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУМАНИТАРНО-
ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫХ ФАКУЛЬТЕТОВ В г. ОШ, г. КАРАКОЛ, г. НАРЫН,
с. КЫЗЫЛАДЫР КЫРГЫЗСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
им. Ж. БАЛАСАГЫНА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в колледжи и отделения среднего профессионального образования гуманитарно-естественнонаучных факультетов в г. Ош, г. Каракол, г. Нарын, с. Кызыладыр Таласской обл. Кыргызского Национального университета им. Ж.Баласагына (далее - КНУ) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Кыргызской Республики;
- Законом Кыргызской Республики «Об образовании» за №179 от 11 августа 2023г.;
- «Порядком приёма студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470 (В редакции постановлений Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279);

- «Положением об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 3 февраля 2004 года № 53 (В редакции постановления Правительства КР от 5 марта 2009 года №148);

- Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 355 «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (в редакции постановлений Кабинета Министров КР от 1 августа 2022 года № 425, 21 ноября 2022 года № 654, 25 ноября 2022 года № 656, 30 ноября 2022 года № 665, 28 февраля 2023 года № 106);

- Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2024 года № 382 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 30 июня 2022 года №355» и другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

1.3. Право поступления на 1 курс предоставляется гражданам Кыргызской Республики, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно или временно проживающим на территории Кыргызской Республики, имеющим основное общее или среднее общее образование.

1.4. Обучение граждан других государств в КНУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами. Договоры между КНУ и партнерами, оказывающими посреднические услуги в различных странах мира для отбора иностранных граждан, могут быть согласованы с Министерством образования и науки Кыргызской Республики (далее МОН КР).

1.5. Иностранные граждане должны предъявить в приёмную комиссию документ об образовании эквивалентный государственному документу об основном общем или среднем общем образовании Кыргызской Республики. Экспертиза документов иностранных граждан осуществляется МОН КР. Не допускается зачисление иностранных граждан без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики (МОН КР).

1.6. Главными критериями для поступления на все формы обучения являются уровень знаний и способности абитуриента. Приём осуществляется на конкурсной основе. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав каждого гражданина в области образования и обеспечивать приём наиболее способных и подготовленных лиц к освоению образовательных программ среднего профессионального образования.

1.7. Абитуриент имеет право ознакомиться с уставом КНУ, его лицензиями на образовательную деятельность, сертификатами независимой аккредитации, «Правилами приёма в колледжи и отделения среднего профессионального образования гуманитарно-естественнонаучных факультетов в г. Ош, г. Каракол, г. Нарын, с. Кызыладыр КНУ им. Ж.Баласагына на 2024-2025 учебный год» (далее – Правила приёма), а также другой необходимой информацией, связанной с приёмом абитуриентов. При приёме абитуриентов по договорам с оплатой стоимости обучения приёмная комиссия КНУ обязана ознакомить его с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения оплаты за обучение.

1.8. План приёма на первый курс абитуриентов, поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения определяется исходя из полезной площади для осуществления образовательной деятельности на одного обучающегося с учетом фактического контингента обучающихся и утверждается ректором КНУ.

1.9. КНУ разрабатывает, утверждает ежегодные правила приёма, в соответствии с нормативно-правовыми документами Кыргызской Республики.

2. ПРИЁМНАЯ КОМИССИЯ

2.1. Для организации приёма абитуриентов на все формы обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора КНУ создается приёмная комиссия.

2.2. Председателем приёмной комиссии является ректор КНУ.

2.3. В состав приёмной комиссии помимо председателя, как правило, входят: проректора (заместители председателя), ответственный секретарь, его заместители, руководители учебных структурных подразделений (в том числе директора колледжей), представитель центрального или регионального органа управления образования, опытные преподаватели и другие сотрудники КНУ.

2.4. Срок полномочий приёмной комиссии составляет один год.

2.5. Основной задачей и приёмной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом КР «Об образовании», а также объективности и прозрачности конкурсного отбора и зачисления абитуриентов.

2.6. Председатель приёмной комиссии несет ответственность за выполнение плана приёма, а также требований нормативно-правовых актов по приёму в КНУ и его учебные структурные подразделения, определяет функциональные обязанности членов приёмной и других комиссий, утверждает порядок их работы и график приёма граждан.

2.7. Ответственный секретарь организует работу и делопроизводство всех комиссий, личный приём абитуриентов и законных их представителей.

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий.

3.2. Основной задачей и экзаменационной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией КР, Законом КР «Об образовании», а также объективности и прозрачности конкурсного отбора абитуриентов.

3.3. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей.

3.4. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

4. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

4.1. Для разрешения конфликтных ситуаций, возникающих по результатам вступительных испытаний в КНУ, ректором КНУ создается апелляционная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов.

4.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.

4.3. Заявления абитуриентов об апелляции рассматриваются апелляционной комиссией в течение следующего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

4.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

4.5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись) и передается в личное дело абитуриента.

4.6. Состав апелляционной комиссии должен ежегодно обновляться не менее, чем на 50 процентов.

5. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

5.1. Приём документов на места по договору с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии с графиком проведения туров и зачисления абитуриентов, утвержденном приказом МОН КР, а также по внутреннему графику, утвержденному ректором КНУ.

5.2. Приём производится по личному заявлению граждан.

5.3. При подаче заявления о приеме в бумажном виде абитуриент предъявляет оригинал документа, удостоверяющий его личность и гражданство. К заявлению прилагаются:

- оригинал (подлинник) документа государственного образца об основном общем (свидетельство об окончании 9 классов) или среднем общем образовании (аттестат об окончании 11 классов);

- 6 фотографий размером 3х4;
- копия паспорта (свидетельства о рождении);
- копия приписного свидетельства или военного билета (для юношей);
- иностранные граждане должны предъявлять документ об образовании, эквивалентный государственному документу основному общему или о среднем общем образовании, а также заключение - справка МОН КР о признании его эквивалентности.

Дополнительные документы (свидетельства о смерти родителей, заключение медико-социальной экспертизы, дипломы олимпиад и др.) могут быть предоставлены абитуриентом, если он претендует на льготы, установленные законодательством КР.

5.4. При подаче заявления о приеме в электронном виде при удаленном режиме, абитуриент – гражданин КР, а также иностранный гражданин Российской Федерации, Республики Беларусь, Республики Казахстан использует электронную форму подачи документов, расположенной на

сайте <https://2020.edu.gov.kg/spuz/>. Абитуриенты должны строго следовать указаниям инструкций указанного сайта.

5.5. Для регистрации и участию в конкурсе абитуриентов – иностранных граждан других государств не указанных в п.5.4 и лиц без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики, используется электронная форма подачи документов, расположенная на сайте КНУ <https://www.knu.kg/ru/> - русский вариант или <https://www.knu.kg/ky/> - кыргызский вариант. К регистрации и участию в конкурсе допускаются лица, имеющие документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

5.6. Приём документов в КНУ и его учебные структурные подразделения на все формы обучения производится централизованно.

5.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

6. ПОРЯДОК ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ ПО ДОГОВОРУ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ ОБУЧЕНИЯ (ВНЕБЮДЖЕТ)

6.1. Главным критерием для поступления, независимо от вида обучения, являются уровень знаний и способности поступающего.

6.2. Для абитуриентов – гражданам Кыргызской Республики, конкурсный отбор осуществляется по сумме среднего балла свидетельства об основном среднем образовании или аттестата о среднем общем образовании и балла по профилирующему предмету согласно приказу уполномоченного государственного органа в области образования и науки Кыргызской Республики (МОН КР).

6.3. Для абитуриентов, поступающих на образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного среднего образования или среднего общего образования, обязательно проводится экзамен по государственному языку с указанием уровня его владения в виде компьютерного тестирования.

Результаты сдачи экзамена по государственному языку не влияют на результаты конкурса.

Абитуриенты, имеющие сертификат ОРТ освобождаются от тестирования по государственному языку.

6.4. Для абитуриентов – иностранных граждан (кроме граждан Российской Федерации, Республики Беларусь, Республики Казахстан) или лиц без гражданства, постоянно или временно проживающие на территории Кыргызской Республики проводятся вступительные испытания в offline режиме в виде комплексного компьютерного тестирования по следующим предметам:

Образовательные программы среднего профессионального образования		Перечень предметов вступительных испытаний
080106	Финансы (по отраслям)	1. Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
080108	Банковское дело	
080110	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
080501	Менеджмент (по отраслям)	
230701	Прикладная информатика (по отраслям)	
220206	Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)	
230109	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	
100203	Информационная безопасность автоматизированных систем	
100201	Туризм	

220502	Техническое регулирование и управление качеством	1. Математика 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
230108	Компьютерные системы и комплексы (по отраслям)	
050720	Переводческое дело	1. Тарых (История) 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
050303	Иностранный язык	
030503	Правоведение	
040101	Социальная работа	
050704	Дошкольное образование	
050709	Преподавание в начальных классах	1. Тарых (История) 2. Кыргыз тили жана адабияты (русский язык и литература)
050711	Социальная педагогика	
Экспер.	История и общественные дисциплины	
Экспер.	Психология	
Экспер.	Медиакоммуникации	

6.5. Вступительные испытания (для иностранных граждан) проводятся по программам, соответствующим учебным программам основного общего образования (на базе 9 класса) или среднего общего образования (на базе 11 класса).

6.6. Абитуриенты (иностранцы граждане) имеют право выбора сдачи вступительных испытаний на государственном или официальном языках.

6.7. Вступительные испытания (иностранцы граждане) проводятся по расписанию, утвержденному председателем приёмной комиссии. Проведение вступительных испытаний для иностранных граждан могут быть продлены до 15 октября.

6.8. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

6.9. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, или получившие неудовлетворительные оценки, не участвуют в конкурсе и не зачисляются в КНУ.

6.10. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

6.11. Отбор и зачисления на первый курс проводятся по турам, утвержденным приказом уполномоченного государственного органа в области образования и науки Кыргызской Республики (МОН КР)

6.12. Абитуриент, рекомендованный к зачислению должен в трехдневный срок подтвердить свое желание обучаться путем предоставления оригиналов необходимых документов и оплатить не менее 50% годовой стоимости обучения.

6.13. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

6.14. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6.15. Абитуриенты, представившие в приёмную комиссию КНУ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

6.16. Вне конкурса при наличии проходного балла зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения:

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно на 1 октября текущего года);
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение по избранной специальности;

- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на специальности, по которым предмет олимпиады является профилирующим.

6.17. Спортсмены, имеющие спортивные разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», лица, прошедшие срочную военную службу, пользуются преимущественным правом при поступлении в КНУ на место по договору с оплатой стоимости обучения.

6.18. В КНУ зачисляются абитуриенты, рекомендованные к зачислению и подтвердившие свое желание обучаться в КНУ, при условии заключения договора с КНУ и оплаты не менее 50% годовой стоимости обучения в сроки, установленные приёмной комиссией.

7. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ И КОНТРОЛЬ

7.1 Данные о приёме абитуриентов в КНУ предоставляются в МОН КР в установленные сроки.

7.2 Контроль за работой приёмной комиссии КНУ им. Ж. Баласагына осуществляется МОН КР.

Одобрено на заседании Ученого Совета

КНУ им. Ж.Баласагына от «___» _____ 2024 г. протокол № ____

Скорректированы после выхода Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики от 12 июля 2024 года № 382 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов в сфере высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 30 июня 2022 года №355».

**Ответственный секретарь приёмной комиссии
КНУ им. Ж.Баласагына, к.и.н.**



М.Б.Айтымбетов