

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Ж.БАЛАСАГЫНА

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ОТДЕЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник УО
КНУ им. Ж. Баласагына
Кыдыралиев А.Т.
УПРАВЛЕНИЕ
« 05 » 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по уч. работе
КНУ им. Ж. Баласагына
доцент: Бексунанов Ж.Т.
« 05 » 2024г.

ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Специальности подготовки: 080106 «Финансы (по отраслям)»

Квалификация: ФИНАНСИСТ

Бишкек – 2024г

Организация-разработчик: Профессиональный колледж

Директор Профессионального колледжа



Каныбек уулу Ардакбек.

Обсуждено и одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии
спейс.дисциплин отделения экономики и финансов

Протокол № 4 от « 13 » 03 2022 года

Одобрено Учебно-методическим советом профессионального колледжа КНУ им.
Ж.Баласагына

Протокол № 6 от « 29 » 03 2022 года

Разработчики программы: преподаватель;

Зав отделением экономики и финансов Саадабек уулу Бектен

Председатель ПЦК экономики и финансов Дуйшонбиева Э.К.

Преподаватель Айдралиева Г.И.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	5
3. УЧАСТНИКИ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ.....	7
5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 080106 «ФИНАНСЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)»	10

.....

Введение

В соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в колледже, является обязательной.

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)», разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)», Положения об итоговой аттестации выпускников (постановление Правительства КР № 470 от 04.07.2012 г.) и Положения об итоговой аттестации по комплексному (междисциплинарному) экзамену, утвержденное на УМС КНУ им. Ж. Баласагына протоколом №2 от 31.10.2017 г.

Итоговая государственная аттестация (далее ИГА) является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

При разработке программы итоговой государственной аттестации определены:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения итоговой государственной аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Итоговая государственная аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)», состоит из междисциплинарного экзамена и проводится в форме устного ответа на вопросы экзаменационного билета.

В процессе раскрытого ответа студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать цели и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание и смысл. Для этого необходимо знать и соблюдать существующие культурные нормы и правила.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена и уровню подготовки выпускников, дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

- выработка рекомендаций и предложений по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 080106 «Финансы (по отраслям)».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью проведения итогового государственного (междисциплинарного) экзамена является установление уровня подготовки выпускника Профессионального колледжа (далее ПК) к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2. Итоговая государственная аттестация по комплексному (междисциплинарному) экзамену выпускников проводится в Профессиональном колледже по всем основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию. К итоговым аттестационным испытаниям по комплексному экзамену (междисциплинарный экзамен), допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по основной профессиональной образовательной программе, и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности 080106 «Финансы (по отраслям)» успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы.

II. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая государственная аттестация (далее ИГА) выпускников проводится в форме государственного экзамена устно. Иные формы проведения ИГА выпускников могут быть установлены Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

2.2. ИГА выпускников является обязательной и проводится на русском и кыргызском языках.

2.3. Программа государственного экзамена разрабатывается колледжем на основе учебных программ по учебным дисциплинам, по которым предусмотрен государственный экзамен.

2.4. Программа ИГА рекомендуется к утверждению на заседании ПЦК

2.5. Структура программы государственного экзамена включает введение, содержание программы, процесс и порядок организации ИГА, перечень примерных вопросов по меж дисциплинам для подготовки к экзамену.

2.6. Программа ИГА доводится до сведения слушателей не позднее, чем за месяц до сдачи экзамена.

2.7. Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, которые разрабатываются на основе программы ИГА, подписанным директором ПК, председателем ПЦК.

2.8. Количество комплектов экзаменационных билетов должно соответствовать количеству учебных групп, а число билетов - превышать число слушателей в учебной группе с максимальной численностью. Чтобы количество экзаменационных билетов превышало число слушателей в учебной группе, допускается в билетах повторять вопросы, но в новой комплектации. Повторное использование экзаменационных билетов не допускается. Программа ИГА и билеты утверждаются ежегодно.

2.9. Во время экзамена выпускники могут, с разрешения комиссии, пользоваться справочной литературой и другими программно-методическими материалами.

2.10. На подготовку к ответу на ИГА отводится не менее 20 минут. Слушатель представляется комиссии, выбирает экзаменационный билет из разложенных на столе и экзаменационный лист, в течение 10-15 минут готовится по экзаменационному билету, при этом он может воспользоваться чистым экзаменационным листом в формате А4 сштапом в углу. Выступление должно начинаться с озвучивания вопроса и далее следует раскрыть основное

содержание, обращая особое внимание на суть и смысл вопроса. Ответ не следует перегружать бессмысленными словами.

Заканчивая выступление, студент-выпускник должен ответить на дополнительные вопросы комиссии, в случае неудовлетворительного ответа, причём аргументировано, отстаивая свою точку зрения.

Количество вопросов, задаваемых студенту не ограничивается. При подготовке ответов на вопросы, ответы должны быть убедительными, теоретически обоснованными, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и глубина, влияют на оценку, поэтому их необходимо тщательно продумывать.

2.11. Технический секретарь ИГА перед началом государственного экзамена:

- проводит собрание со слушателями по вопросам организации государственного экзамена;
- перед каждым днем заседания ИГА уточняет персонально с каждым слушателем перечень необходимых для экзамена документов, их соответствие и уточняет время государственного экзамена по графику работы ИГА;
- готовит и оснащает аудитории необходимыми техническими средствами и материалами для работы государственной аттестационной комиссии (далее ГАК);
- в Государственную аттестационную комиссию до начала заседания должен представить:
 - комплект экзаменационных билетов;
 - приказ о допуске к ИГА;
 - зачетная книжка слушателя;
 - сводная ведомость оценок.
- доводит сведения о графике работы ИГА до слушателей;
- готовит сведения о фактической отработке часов председателем и членами ГАК по договорам подряда:
 - оформляет протоколы заседаний ГАК по государственному экзамену, каждого слушателя;
 - ежедневно в соответствии с графиком представляет в ОПВДОО сведения о результатах государственного экзамена;
 - участвует в подготовке отчета о работе ГАК;

III. УЧАСТНИКИ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. К итоговой государственной аттестации по комплексному (междисциплинарному) экзамену допускаются выпускники, завершившие полностью программу учебного плана, не имеющие академических задолженностей и долгов по оплате за обучение.

3.2. Списки студентов, допущенных к государственной аттестации, оформляются приказом ректора по университету и предоставляются в ГАК перед началом работы.

3.3. Проведение государственного экзамена производится на открытом заседании ГАК. Результаты объявляются Председателем комиссии в тот же день после оформления протокола заседания ГАК.

IV. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

4.1. Государственные аттестационные комиссии (далее ГАК) руководствуются в своей деятельности законодательством Кыргызской Республики в области образования, Положения об итоговой аттестации выпускников (постановление Правительства КР № 470 от 04.07.2012 г.), государственными стандартами среднего профессионального образования, учебно-методической документацией, разработанной КНУ им Ж. Баласагына на основе нормативно-

правовых актов Министерства образования и науки Кыргызской Республики и рекомендациями учебно-методических объединений.

4.2. Основными функциями ГАК по комплексному (междисциплинарному) экзамену являются:

- комплексная оценка соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности и определение уровня его подготовленности;
- анализ общего уровня качества подготовки выпускников, разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы ГАК;

4.3. Персональный состав ГАК по каждому направлению утверждается в Министерстве образования и науки Кыргызской Республики с учетом предложений руководства ПК, администрация утверждает необходимое количество комиссий в зависимости от контингента студентов.

4.4. ГАК организуются ежегодно и действуют в течении календарного года.

4.5. ГАК формируется из профессорско-преподавательского состава ПК, представителя работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, приглашенных из сторонних организаций педагогических работников.

4.6. Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

V. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается учебным заведением на основании настоящего Положения и доводится до сведения студентов всех форм получения образования не позднее чем за 3 месяца до начала итоговой государственной аттестации. Студенты обеспечиваются программой ИГА, им создаются необходимые для подготовки условия. За неделю до итоговой государственной аттестации проводятся консультации по интересующим вопросам.

5.1. График проведения государственных аттестационных испытаний по каждой образовательной программе котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций устанавливается директорами утверждается проректором, по согласованию с начальником ОУП в соответствии с образовательным стандартом и учебным планом. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание государственных аттестационных испытаний утверждается не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания по образовательной программе.

5.2. Проведение государственного экзамена производится на открытом заседании ГАК. Результаты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК.

5.3. Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» - ставится в том случае, если ответы студента характеризуется полнотой содержания всего модуля, использование и ссылка на различные источники информации. Четкая выраженность профессиональных компетенций.

Оценка «хорошо» - ставится в том случае, если знания студента демонстрирует большую часть от содержания всего модуля. Использует основные источники информации. Не соответствует всем критериям профессиональной компетентности.

Оценка «удовлетворительно» - ставится в том случае, если знание студента демонстрирует половину материалов от содержания всего модуля. Отсутствует творческий подход в раскрытии заданных вопросов, не имеет понятия об элементарных источниках основных информации.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится в том случае, если по содержанию ответа студента трудно сформировать общее представление о качестве прохождения модуля. Нет возможности определить прогресс в обучении и уровень формирования профессиональных компетенций. Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам - оценку «хорошо», выдается диплом с отличием.

5.4. Решения государственной аттестационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса. Все решения государственной аттестационной и экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

5.5. Лица, не явившиеся на государственную аттестацию по уважительным причинам или получившие «неудовлетворительную» оценку, назначают повторное прохождение аттестационных испытаний не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться учебным заведением более двух раз.

5.6. Лицам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных аттестационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее трех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий заслушиваются на Педсовете колледжа и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов представляются ректорату КНУ им.Ж.Баласагына в двухмесячный срок после завершения итоговой государственной аттестации. Протоколы итоговой государственной аттестации выпускников хранятся в архиве.

VI. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

080106 «ФИНАНСЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)» :

6.1. ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНЫЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»:

1. Назовите основные теории денег.
2. Экономическая сущность денег, их свойства и функции.
3. Виды денег, их краткая характеристика.
4. Денежное обращение, понятие, формы денежного обращения.

5. Охарактеризуйте простую или случайную форму стоимости.
6. Дайте пояснение развернутой форме стоимости.
7. Элементы денежного обращения.
8. Что необходимо для превращения товара в деньги?
9. Какие функции выполняют деньги?
10. Раскройте содержание функции денег как средства обращения.
11. Когда появились первые монеты?
12. Поясните, почему золото лучше всего подходит для выполнения функции денег как средства накопления.
13. Какие денежные знаки имеют свободное хождение на мировом рынке?
14. Что понимается под металлическими знаками стоимости?
15. Обладают ли действительные деньги потребительной стоимостью и стоимостью?
16. Раскройте роль и значение бумажных денег.
17. Что вы понимаете под денежным чеком?
18. Что представляют собой электронные деньги на базе карт?
19. Назовите преимущества электронных денег.
20. Для чего используются наличные деньги?
21. В чем состоит значение безналичных расчетов?
22. Назовите формы безналичных расчетов.
23. Дайте характеристику денежным агрегатам.
24. Кто определяет количество денег в обращении?
25. Чем определяется скорость обращения денег?
26. Какие существуют типы денежных систем?
27. Назовите элементы денежной системы.
28. Охарактеризуйте международные денежные системы.
29. Назовите официальную денежную единицу Кыргызской Республики
30. Какие элементы включает национальная платежная система?
31. Сущность и функции финансов.
32. Характеристика финансовых ресурсов на микро - и макроуровнях.
33. Структура финансовой системы.
34. Финансовый механизм финансовой системы.
35. Государственный бюджет, принципы построения, роль.
36. Структура финансового рынка.
37. Принципы построения банковской системы, задачи.
38. Структура банковской системы.
39. Система банковских мер по обеспечению возврата выданных кредитов.
40. Национальный банк КР, его задачи, функции, структура аппарата управления.
41. Коммерческие банки, принципы их деятельности, основные виды услуг.
42. Операции коммерческих банков.
43. Внебюджетные фонды: обязательные и необязательные.
44. Основные показатели инвестиционной привлекательности акций.
45. Виды коммерческих кредитов.
46. Ссудный капитал, его особенности, источники его формирования.
47. Денежно - кредитное регулирование Национального банка КР.
48. Виды банковских кредитов.
49. Виды и функции кредита.
50. Ссудный капитал и кредит, основные понятия.
51. Лизинг, виды лизинга
52. Понятие финансового лизинга, его особенности.
53. Понятие оперативного лизинга, его особенности.

54. Преимущества финансового лизинга перед оперативным.
55. Принципиальная схема финансового лизинга
56. Состав платежей по лизингу.
57. Структура внебюджетных фондов, назначение, источники формирования.
58. Понятие валюты, их виды, краткая характеристика.
59. Виды финансовых рисков при выдаче кредитов.
60. Понятие курса валют, их виды.
61. Безналичные расчёты, их формы.
62. Денежные агрегаты, структура денежной массы.
63. Бюджетная классификация расходов государственного бюджета.
64. Бюджетная классификация доходов государственного бюджета.
65. Обыкновенные акции, их преимущества и недостатки перед привилегированными акциями.
66. Источники формирования финансовых ресурсов на микро - и макроуровнях.
67. Формы безналичных расчетов.
68. Понятие денежных агрегатов, их виды.
69. Понятия инфляции и девальвации

Рекомендуемая литература

Дробозина. Л.А. Финансы М.ЮНИТИ.2019г
 Федякин. Л.Н.Финансы: Питер 2021г
 Сенчагоров .В.К. Финансы, денежное обращение и кредит. М-2019г
 Турсунова.С. Финансы Кыргызской Республики.Б-2019г

6.2. ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИИ»

1. Дать определение понятию «Финансы предприятий»
2. Можно ли по своему экономическому содержанию всю совокупность финансовых отношений сгруппировать по направлениям?
3. Перечислите основные функции «Финансов предприятия»
4. Перечислите основные самые распространенные в теории и практике принципы, на которых строятся финансовые отношения в коммерческих организациях
5. Дать определение понятию «Финансовые ресурсы организации»
6. Дать определение понятию «Финансовый механизм организации»
7. Что можно отнести к элементам финансового механизма? И что они представляют из себя?
8. Функции финансового менеджмента.
9. Организация финансовой работы на предприятии.
10. Какие виды расходов выделяются в зависимости от направлений деятельности предприятия?
11. Что следует понимать под «Доходами организации(предприятий)»?
12. На какие виды в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности подразделяются доходы организации?
13. Какими поступлениями считаются доходы, отличные от доходов по обычным видам деятельности? Какие поступления относятся к прочим доходам?

14. Что понимают под выручкой в международной практике?
15. Что следует понимать под «Принципом хозяйственной самостоятельности»?
16. Что следует понимать под «Принципом материальной заинтересованности»?
17. Что следует понимать под «Принципом материальной ответственности»?
18. Что следует понимать под «Принципом Самоокупаемости и рентабельности»?
19. Что следует понимать под «Принципами организации финансовой работы»?
20. Дать определение понятию «Производственные затраты».
21. Дать определение понятию «Внепроизводственные расходы».
22. Дайте определение понятию «Капитал».
23. На какие виды различают «Капитал» по источникам средств?
24. Должен ли получать «Капитал» вознаграждение пропорционально своему вкладу наряду с другими факторами, представляя собой один из факторов производства?
25. В чем состоит сложность управления капиталом предприятия?
26. Должен ли максимально повысить доходность собственного капитала предприятия выбор оптимального соотношения между различными источниками капитала?
27. Уделяется ли самое пристальное внимание проблемам формирования и увеличения капитала как источника средств со стороны собственников, государственных органов, кредитных организаций и финансовых служб предприятий? И с чем это связано?
28. Дайте определение понятию «Собственный капитал»
29. Что представляет собой «Уставный капитал»?
30. Что относят к оценочным резервам?
31. Что следует понимать под «Сомнительным долгом»?
32. Дайте определение понятию «Заемный капитал»
33. Дайте определение понятию «Заем (долговое обязательство)»
34. При решении каких задач финансового менеджмента, определение величины заемного капитала и его структуры является необходимым этапом?
35. От чего зависит уровень эффекта финансового рычага?
36. Дайте определение понятию «Стоимость капитала»
37. Перечислите основные три метода определения рыночной цены акций?
38. При каком условии руководство будет заинтересовано в том, чтобы средневзвешенная цена росла в ходе выбора источников финансирования и расширения деятельности своего предприятия?
39. Каким образом может быть представлена классификация инвестиций?
40. Что представляет собой инвестиционная деятельность? И что является объектами данной деятельности?
41. Каким путем иностранные инвесторы имеют право осуществлять инвестирование на территории Кыргызстана?
42. Дайте определение понятию «Инвестиционная политика»
43. Какие факторы учитываются при разработке инвестиционной политики?
44. Какие методы начисления амортизационных отчислений применяются в настоящее время в соответствии с ПБУ-6 и Методическими указаниями по бухгалтерскому учету основных средств?
45. Чем руководствуется инвестор при выборе способа начисления амортизации?
46. Дайте определение понятию «Лизинг»
47. На какие виды делятся лизинговые операции ?
48. Какую возможность дает использование лизинговой формы инвестирования?
49. Какую возможность дают лизинговые операции лизингополучателю?
50. Что следует понимать под нематериальными активами? И что относят к нематериальным активам?
51. Дайте определение понятию «Организационные расходы»
52. Какими путями нематериальные активы могут поступать на предприятие?
53. Дайте определение финансам предприятий (организаций).
54. Назовите группы финансовых отношений.

55. Перечислите функции финансов.
56. Назовите основные принципы организации финансов предприятий.
57. Дайте определение понятию «финансовые ресурсы».
58. Приведите классификацию финансовых ресурсов.
59. Какие ресурсы относятся к собственным финансовым ресурсам?
60. Какие ресурсы относятся к внешним источникам финансовых ресурсов?
61. Дайте определение финансовому механизму.
62. Дайте определение понятию «финансовые инструменты».
63. В чем состоит государственная поддержка малого предпринимательства?

Рекомендуемая литература

Ковалев В. В. Финансовый анализ: методы и процедуры. – М.: Финансы статистика, 2001.

Ковалев В. В., Ковалев Вит. В. Финансовая отчетность и ее анализ

(основы балансоведения). М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004.

Хахонова Н. Н. Учет, аудит и анализ денежных потоков в предприятиях и организациях. Москва – Ростов-на-Дону: издательский центр «МарТ», 2003.

Шеремет А. Д., Сайфулин Р. С. Финансы предприятий. – М.: ИНФРА-М, 1999.

6.3. ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ, АНАЛИЗ БАНКРОТСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ»

1. Виды текущих и оперативных финансовых планов организации.
2. Сущность, цели и задачи бюджетирования, его роль в системе управления финансами.
3. Функции и принципы бюджетирования.
4. Составляющие бюджетирования: технология, организация, автоматизация.
5. Виды бюджетов организации и их классификация.
6. Опыт финансового планирования в организациях Кыргызстана и за рубежом.
7. Что такое порог рентабельности?
8. Как оценить запас финансовой прочности предприятия?
9. Какие показатели используются для оценки финансового риска?
10. Каковы основные этапы методики обобщенной оценки состояния и эффективности активов предприятия в целом?
11. Какова роль финансового планирования в процессе управления организацией? На основе изученной литературы дайте определение финансового планирования, представленное в источнике.
12. Охарактеризуйте долгосрочные финансовые планы организации. Для каких целей они используются?
13. Опишите виды текущих и оперативных финансовых планов. Что представляет собой оперативный финансовый план?
14. Для каких целей и в каких организациях используется кассовый план?
15. Каковы особенности финансового планирования в организациях различных видов экономической деятельности?
16. В каком случае будет происходить рост рентабельности капитала предприятия?
17. Выполнение какого условия будет свидетельствовать о повышении экономического роста?

18. Какие модели могут быть использованы при факторном анализе эффективности капитала предприятия?
19. Каковы основные задачи анализа основного капитала?
20. Что представляют собой внеоборотные активы предприятия?
21. По каким основным направлениям проводится анализ основного капитала предприятия?
22. Что представляет собой износ основного капитала?
23. С помощью каких показателей можно охарактеризовать состояние и движение основных средств?
24. В чем заключается различие между понятиями «экономический анализ» и «финансовый анализ»?
25. Что является предметом и объектом финансового анализа?
26. Что понимается под финансовым состоянием организации и чем оно характеризуется?
27. Перечислите пользователей информации, предоставляемой финансовым анализом (внешним, внутренним).
28. В чем состоит цель финансового анализа (внешнего, внутреннего)?
29. Перечислите задачи финансового анализа.
30. Перечислите этапы финансового анализа.
31. Расчет и оценку каких показателей предполагает предварительный финансовый анализ?
32. Перечислите составляющие углубленного финансового анализа.
33. Какие методические приемы (способы) экономического анализа получили наибольшее распространение при осуществлении финансового анализа?
34. Какие виды относительных величин получили наибольшее применение в финансовом анализе?
35. Перечислите основные виды сравнений, наиболее широко применяемые при выполнении финансового анализа
36. Что является основными задачами анализа оборотного капитала?
37. Из каких элементов состоит оборотный капитал?
38. Какие подходы возможны при выборе варианта финансирования активов?
39. Что является основным источником пополнения собственных средств?
40. Что представляют собой текущие обязательства предприятия?
41. При помощи каких показателей можно оценить качество структуры варианта финансирования?
42. Что характеризует коэффициент маневренности функционирующего капитала?
43. Каковы предпосылки банкротства?
44. В каком случае структура баланса предприятия является не удовлетворительной, а предприятие не платежеспособным?
45. Что относится к основным факторам, влияющим на неудовлетворительность структуры баланса?
46. Что такое финансовая устойчивость предприятия?
47. Какие внешние факторы оказывают влияние на финансовую устойчивость?
48. Какой показатель отражает уровень финансовой активности предприятия при использовании заемных средств?
49. Какое влияние на финансовую устойчивость оказывает рост коэффициента маневренности?
50. Какие характеристики финансового состояния организации исследуются в ходе его анализа?
51. Перечислите основные составляющие анализа имущественного положения организации.
52. Перечислите основные составляющие анализа финансовой устойчивости организации.
53. Что понимается под несостоятельностью (банкротством)?

54. Какие основные направления поиска резервов улучшения финансового состояния организации существуют?
55. Содержание закона о банкротстве, критерии банкротства, права и обязанности арбитражных управляющих, участники дела о банкротстве.
56. Понятие и признаки банкротства.
57. Предпосылки возникновения банкротства.
58. Общая характеристика субъектов несостоятельности (банкротства).
59. Классификация субъектов несостоятельности (банкротства).
60. Общая характеристика процедур банкротства.
61. Содержание, цели и задачи экономического анализа на разных стадиях банкротства
62. Прогнозирование возможности банкротства.
63. Методы предупреждения и прогнозирования банкротства, основанные на использовании финансовых коэффициентов
64. Понятие и сущность процедуры финансового оздоровления предприятия.
65. Концепция, политика, стратегия и тактика финансового оздоровления.
66. Комплекс мероприятий финансового оздоровления предприятия.
67. Банкротство как деструктурирующая, чрезвычайная мера выхода из кризиса, способ вывода части денег из неэффективного бизнеса.
68. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.

Рекомендуемая литература

- “Финансовый учет» учебное пособие Бишкек 2019г*
“Бухгалтерский финансовый учет» М.И. Израилова Бишкек-2018г.
“Бухгалтердик финансылык эсеп» М. Ж. Абдиев. А.А. Мамасыдыков. У.Н.Момунов Бишкек-2018ж
Закон Кыргызской Республики “О приватизации государственной собственности в Кыргызской Республике»-Б от 2 марта 2017г №31.
Указ президента КР «О мерах по реформированию системы бухгалтерской и финансовой отчетности в Кыргызской Республике» № от Запреля 2018года УП №73