

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по развитию технологических парков при
Кабинете Министров Кыргызской Республики

(В редакции постановлений Кабинета Министров КР от 1 сентября 2025 года № 543, 9 декабря 2025 года № 792)

1. Положение о Комиссии по развитию технологических парков при Кабинете Министров Кыргызской Республики регламентирует порядок и организацию работы Комиссии по развитию технологических парков при Кабинете Министров Кыргызской Республики (далее - Комиссия). Комиссия является органом, образованным в целях обеспечения эффективного функционирования, развития и государственной поддержки технологических парков (далее - технопарки).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики "О технологических парках", решениями Президента Кыргызской Республики и Кабинета Министров Кыргызской Республики, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики и других органов государственной власти Кыргызской Республики по вопросам функционирования технопарков;

2) включение технопарков в Государственный реестр технопарков;

3) ежегодное заслушивание отчета Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики об оценке эффективности деятельности технопарков, включенных в Государственный реестр технопарков;

4) участие в:

- подготовке предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования функционирования и развития технопарков;

- осуществлении мониторинга реализации решений Комиссии в соответствии с возложенными задачами;

5) разработка предложений по вопросам:

- обеспечения эффективности создания, функционирования и развития технопарков, а также создания благоприятных условий деятельности компаний-резидентов технопарков и организаций, выступающих инвесторами технопарков;

[Положение о Комиссии по развитию технологических парков при Кабинете Министров Кыргызской Республики \(к постановлению Кабинета Министров КР от 17 апреля 2025 года № 214\)](#)

- создания, функционирования и развития технопарков за счет не запрещенных источников финансирования;

- формирования системы управления технопарками;

- содействия реализации программ развития малого и среднего предпринимательства на территории технопарков;

- развития международного сотрудничества;

6) проведение конференций, семинаров, лекций и других публичных мероприятий, необходимых для достижения практического взаимодействия между всеми участниками процесса создания, функционирования и развития технопарков.

4. В рамках реализации возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

- рассматривать предложения государственных органов Кыргызской Республики по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- организовывать взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти Кыргызской Республики, органами местного самоуправления, научными и образовательными учреждениями, а также организациями, являющимися инвесторами и резидентами технопарков, в том числе запрашивать у них в установленном порядке информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для органов исполнительной власти, представленных в Комиссии;

- создавать временные и постоянно действующие рабочие группы для своевременной и качественной подготовки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач;

- привлекать в установленном порядке при необходимости экспертов и консультантов для проработки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии.

5. Состав Комиссии утверждается распоряжением Кабинета Министров Кыргызской Республики.

В состав Комиссии входят представители Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики, Министерства экономики и коммерции Кыргызской Республики, Министерства юстиции Кыргызской Республики, Министерства финансов Кыргызской Республики, Министерства цифрового развития и инновационных технологий Кыргызской Республики, Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора Кыргызской Республики, Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Кыргызской Республики, Государственного агентства интеллектуальной собственности и инноваций при Кабинете Министров Кыргызской Республики, Государственного агентства по управлению государственным имуществом при Кабинете Министров Кыргызской Республики, Национального агентства по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики, Государственной налоговой службы при Кабинете Министров Кыргызской Республики, Государственной таможенной службы при Кабинете Министров Кыргызской Республики, Национальной академии наук Кыргызской Республики, Торгово-промышленной палаты Кыргызской Республики, академического сообщества, научно-исследовательских институтов,

[Положение о Комиссии по развитию технологических парков при Кабинете Министров Кыргызской Республики \(к постановлению Кабинета Министров КР от 17 апреля 2025 года № 214\) образовательных организаций высшего профессионального образования, бизнеса и экспертного сообщества.](#)

(В редакции постановления Кабинета Министров КР от [9 декабря 2025 года № 792](#))

6. Председателем Комиссии является заместитель Председателя Кабинета Министров Кыргызской Республики.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- утверждает составы рабочих групп Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии (на основе предложений членов комиссии), регламент работы Комиссии, повестку дня заседаний Комиссии.

Председатель Комиссии имеет одного заместителя. Заместителем председателя Комиссии является министр образования и науки Кыргызской Республики.

7. Ответственным секретарем Комиссии является представитель Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики.

8. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии и формирует по согласованию с председателем Комиссии список приглашенных на заседание лиц;
- обеспечивает подготовку плана работы Комиссии, осуществляет сбор материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;
- получает материалы, необходимые для подготовки заседания Комиссии, которые представляются в Комиссию заинтересованными органами государственной власти, к компетенции которых относятся вопросы повестки дня, не позднее 15 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;
- не позже чем за 10 рабочих дней до заседания информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение 3 рабочих дней с момента его подписания;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя Комиссии или его заместителя.

9. В отсутствие ответственного секретаря Комиссии его полномочия выполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.

10. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом ответственного секретаря Комиссии;

[Положение о Комиссии по развитию технологических парков при Кабинете Министров Кыргызской Республики \(к постановлению Кабинета Министров КР от 17 апреля 2025 года № 214\)](#)

- вносят председателю Комиссии предложения по плану работы Комиссии, повестке дня заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Комиссии;

- представляют ответственному секретарю Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии, а также проекты решений заседаний Комиссии;

- предлагают кандидатуры представителей заинтересованных органов государственной власти и организаций, не входящих в состав Комиссии, а также независимых экспертов и иных заинтересованных лиц для участия в расширенном заседании Комиссии, рабочей группе;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и выработке по ним решений;

- направляют в случае необходимости ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня Комиссии в письменной форме.

11. Член Комиссии в случае отсутствия на заседании вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу.

12. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом ее работы, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины от общего состава Комиссии.

13. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывает председатель или заместитель председателя Комиссии, проводивший данное заседание, и ответственный секретарь Комиссии.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также представители научных и иных организаций, ученые, специалисты и общественные деятели, не входящие в состав Комиссии.

14. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики.