	Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына	
	II Положение об отделе академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры	КНУ.СМК-СП.ХХ Версия 0.1

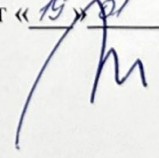


«УТВЕРЖДАЮ»  
 Ректор КНУ им. Ж. Баласагына  
 Д.Т. Чонтоев  
 19 » 01 2026 г.

**Положение  
 об отделе академической мобильности,  
 экспорта образования и сетевой  
 магистратуры  
 департамента системы менеджмента  
 качества образования**

Положение о структурном подразделении  
 КНУ.СМК-СП.ХХ

РЕКОМЕНДОВАНО  
 Председатель УМС  
 А.Б. Шамшиев  
 Протокол № 3  
 от « 19 » 01 2026 г.





## Содержание

1 Назначение и область применения .....	3
2 Нормативное обеспечение .....	3
3 Определения и сокращения .....	4
4 Основные цели и задачи .....	4
5 Основные функции .....	4
6 Ответственность и полномочия .....	5
7 Взаимодействия .....	5
8 Квалификационные требования .....	6
Разработчики .....	6
Лист согласования .....	6
Лист внесения изменений .....	6

академической мобильности, экспорта образовательных услуг и реализации программ сетевой магистратуры в университете.

1.4 Положение распространяется на все структурные подразделения КНУ и работники ОАМ/ЮиСМ, участвующих в программах академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры. Его действие охватывает следующие сферы:

1.4.1 организацию и координацию академической мобильности студентов, преподавателей и сотрудников;

1.4.2 развитие и сопровождение программы экспорта образования, включая привлечение иностранных обучающихся;

1.4.3 реализацию и контроль сетевых образовательных программ магистратуры;

1.4.4 подготовку, заключение и исполнение международных договоров, соглашений и меморандумов в данной сфере;


1.4.5 взаимодействие с внутренними и внешними партнерами Университета в сфере международного образования;

## 2 Нормативное обеспечение

2.1 В своей деятельности ОАМ/ЮиСМ руководствуется:

- Конституцией Кыргызской Республики от 5 мая 2021 г.;
- Законами Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Законами Кыргызской Республики «О специализированной системе высшего образования Кыргызской Республики» от 19 октября 2013 года № 195;
- Постановлениями Кабинета министров Кыргызской Республики «Об утверждении списка аккредитованных вузов деятельности» от 14 декабря 2023 года № 673;
- Постановлениями Кабинета министров Кыргызской Республики «Об утверждении перечня аккредитованных вузов деятельности в сфере образования» от 13 мая 2024 года № 249;
- Указом КНУ им. Ж.Баласагына от 29 января 2025 года;
- Постановлениями, приказами, распоряжениями, указаниями и другими нормативными актами, принятыми органами власти Кыргызской Республики и исполнительными органами государственного управления по своей деятельности;
- Государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования (далее ГОС) и образовательными стандартами КНУ;
- Постановлениями Кабинета Министров, постановлениями и другими нормативными актами Кыргызской Республики;

2.2 Настоящее Положение действует в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

	Министерство науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына		
	II Положение об отделе академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры	КНУ.СМК-СП.ХХ	стр. 3 из 6
		Версия 0.1	19.01.2026

## 1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом Кыргызского национального университета имени Жусупа Баласагына (далее КНУ), который определяет правовой статус, цели, задачи, функции, права, обязанности, ответственность и порядок взаимодействия отдела академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры (далее - ОАМЭОиСМ) с другими структурными подразделениями Университета и внешними организациями.

1.2 ОАМЭОиСМ является структурным подразделением Департамента системы менеджмента качества образования (далее ДСМКО) КНУ и подчиняется его директору.

1.3 Основное назначение этого Положения — определить правовой статус, цели, задачи, функции, полномочия и порядок организации деятельности отдела, регулирующего вопросы академической мобильности, экспорта образовательных услуг и реализации программ сетевой магистратуры в университете.

1.4 Положение распространяется на все структурные подразделения КНУ и работников ОАМЭОиСМ, участвующих в процессах академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры. Его действие охватывает следующие области:

1.4.1. организацию и координацию академической мобильности студентов, преподавателей и сотрудников;

1.4.2. развитие и сопровождение программ экспорта образования, включая привлечение иностранных обучающихся;

1.4.3. реализацию и контроль сетевых образовательных программ магистратуры;

1.4.4. подготовку, заключение и исполнение международных договоров, соглашений и меморандумов в данных направлениях;

1.4.5. взаимодействие с внутренними и внешними партнерами Университета в сфере международного образования;

## 2 Нормативное обеспечение

2.1 В своей деятельности ОАМЭОиСМ руководствуется:

- Конституцией Кыргызской Республики от 5 мая 2021 г.;
- Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179;
- Законом Кыргызской Республики «О лицензионно-разрешительной системе в Кыргызской Республике» от 19 октября 2013 года № 195;
- Постановлением Кабинета министров Кыргызской Республики «О вопросах лицензирования отдельных видов деятельности» от 14 декабря 2023 года № 678;
- Постановлением Кабинета министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» от 15 мая 2024 года № 246;
- Уставом КНУ им.Ж.Баласагына от 29 января 2025 года;
- Постановлениями, приказами, распоряжениями, положениями и другими распорядительными, нормативно-правовыми актами Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и вышестоящих органов государственного управления по основной деятельности отдела;
- Государственными образовательными стандартами среднего и высшего профессионального образования (далее ГОС) и образовательными стандартами КНУ;
- Постановлениями Ученого Совета, положениями и другими локальными нормативными актами КНУ.

2.2 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или замены новым.



### 3 Определения и сокращения

В настоящем документе используются следующие определения и сокращения.

#### Определения:

**Академическая мобильность** — это перемещение участников для обучения и (или) обмена, проведения стажировок, исследований и др. на определенный период в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом).

**Экспорт образования** — деятельность Университета, направленная на продвижение и реализацию образовательных программ за рубежом, привлечение иностранных студентов и развитие международного сотрудничества.

**Сетевая магистратура** — форма реализации образовательных программ магистратуры на основе соглашений о сотрудничестве между несколькими вузами.

#### Сокращения:

- КНУ – Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына;
- ППР – первый проректор – проректор по учебной работе (представитель руководства по качеству);
- ДСМК – департамент системы менеджмента качества образования;
- ОАМЭОиСМ – отдел академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры;
- ГОС - Государственные образовательные стандарты среднего и высшего профессионального образования;
- СМК – система менеджмента качества.

### 4 Основные цели и задачи

**Основными целями** отдела академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры являются:

4.1 развитие и координация процессов академической мобильности, продвижение образовательных программ Университета на международный рынок, а также организация и сопровождение программ сетевой магистратуры.

**Основными задачами** отдела академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры являются:

- 4.2. организация академической мобильности студентов, преподавателей и сотрудников;
- 4.3. расширение международного сотрудничества и участие в программах обмена;
- 4.4. продвижение образовательных программ Университета за рубежом (экспорт образования);
- 4.5. координация и сопровождение реализации программ сетевой магистратуры; подготовка и заключение договоров о международном и сетевом сотрудничестве;
- 4.6. ведение статистики и мониторинга по направлениям деятельности;
- 4.7. информационно-консультационное сопровождение участников программ мобильности, двойного диплома.

### 5 Основные функции

**Основными функциями** отдела академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры являются:

5.1 организационно-методическое сопровождение программ академической мобильности;



- 5.2 взаимодействие с международными партнёрами и образовательными организациями;
- 5.3 разработка и реализация проектов по экспорту образования;
- 5.4 сбор, анализ и предоставление отчетности по направлениям деятельности;
- 5.5 подготовка предложений по заключению меморандумов, соглашений, договоров;
- 5.6 координация работы факультетов в части участия студентов и преподавателей в программах мобильности, программ двойного диплома;
- 5.7 организация и участие в конференциях, семинарах, круглых столах, совещаниях по вопросам академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры;
- 5.8 размещение на сайте КНУ информационно-аналитических материалов по основной деятельности отдела.

## 6 Ответственность и полномочия

Отдел несет ответственность за:

- достоверность представляемой отчетности;
- соблюдение сроков реализации программ;
- качество организационно-методического сопровождения участников мобильности;
- сохранность и конфиденциальность документов и данных.

6.2. Сотрудники Отдела имеют право:

- запрашивать необходимую информацию у структурных подразделений Университета;
- участвовать в переговорах с зарубежными партнерами;
- вносить предложения по развитию международного и сетевого сотрудничества;
- представлять интересы Университета по поручению руководства.

Для выполнения своих задач Отдел академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры (ОАМЭОиСМ) наделяется полномочиями, позволяющими ему эффективно координировать деятельность структурных подразделений Университета.

**Отдел имеет право:**

- запрашивать от структурных подразделений Университета необходимую информацию, документы и отчетные материалы, касающиеся академической мобильности, экспорта образования и реализации сетевых программ;
- инициировать и координировать проведение совещаний, рабочих встреч и консультаций по вопросам международного и сетевого сотрудничества;
- вносить предложения в администрацию Университета по совершенствованию нормативно-методического обеспечения деятельности в указанных сферах;
- представлять Университет по поручению руководства на переговорах, конференциях и форумах, связанных с вопросами академической мобильности и экспорта образования;
- привлекать представителей факультетов, кафедр и служб Университета к участию в реализации международных и сетевых образовательных программ;
- осуществлять контроль за исполнением решений, касающихся программ академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры;
- участвовать в разработке договоров, соглашений и иных документов, регулирующих международное сотрудничество и совместные образовательные проекты.

## 7 Взаимодействия

Сотрудники отдела академической мобильности, экспорта образования и сетевой магистратуры **взаимодействуют:**

- 7.1 факультетами и кафедрами Университета;
- 7.2 бухгалтерией, планово-финансовым отделом, студенческим отделом;



- 7.3 международными отделами и службами вузов-партнёров;
- 7.4 Министерством науки, высшего образования и инноваций КР;
- 7.5 международными организациями, фондами и представительствами.

## 8 Квалификационные требования

- 8.1 Штатное расписание ОАМЭОиСМ утверждается ректором КНУ.
  - 8.2 Заведующий и сотрудники ОАМЭОиСМ назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора КНУ по согласованию с директором ДСМК.
- К сотрудникам ОАМЭОиСМ предъявляются следующие **квалификационные требования**:
- 8.3 высшее профессиональное образование;
  - 8.4 опыт работы в вузе не менее 1 года;
  - 8.5 знание нормативно-правовых документов, относящихся к основной деятельности отдела;
  - 8.6 обладать умениями и навыками аналитической работы;
  - 8.7 обладать коммуникативными навыками.

### Разработчики:

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Заведующий ОАМЭОиСМ	С.Н. Шерматова		
Главный специалист ОАМЭОиСМ	А.Дж. Сопонова		

### Лист согласования

Должность	Фамилия И.О.	Подпись
ППР – первый проректор – проректор по учебной работе		
ДДСМК – директор департамента системы менеджмента качества образования		
ЗОО – заведующий общим отделом		

### Лист внесения изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата получения документа об изменениях внесения изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения лицо, вносящее изменения	
			ФИО	Подпись