

«ПРИНЯТО»:
на заседании Ученого совета
КНУ им. Ж.Баласагына
(протокол № 5 от 31 марта 2026 г.)

«УТВЕРЖДЕНО»
Председатель Ученого совета,
ректор КНУ им.Ж.Баласагына
Чонтоев Д.Т.



2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БОТАНИЧЕСКОМ САДЕ
КЫРГЫЗСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ЖУСУПА БАЛАСАГЫНА**

БИШКЕК – 2026

1. Общие положения

1.1. Ботанический сад Кыргызского национального университета им.Ж.Баласагына (краткое наименование – Ботанический сад КНУ или Сад), именуемый в дальнейшем Ботанический сад, является учебно-научно-производственным структурным подразделением КНУ, и входит в его состав.

Ботанический сад создан для выполнения учебной, учебно-полевой и научной работы студентов, магистрантов, аспирантов и преподавателей, для проведения практических занятий для студентов естественно-научного направления в соответствии с учебной программой а также проведения работ по озеленению территорий КНУ.

1.2. Ботанический сад КНУ расположен по адресу: г.Бишкек, проспект Манаса, 140.

1.3. Ботанический сад в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, подзаконными нормативно-правовыми актами, нормативными актами Министерства науки, высшего образования и инноваций Кыргызской Республики, Уставом КНУ, решениями Ученого совета КНУ, приказами и распоряжениями ректора КНУ, и настоящим Положением.

1.4. Наименование на государственном языке: Жусуп Баласагын атындагы Кыргыз улуттук университетинин Ботаникалык багы.

Сокращенное официальное наименование: БС КНУ.

Наименование на официальном языке: Ботанический сад Кыргызского национального университета имени Жусупа Баласагына.

Международное наименование: Botanical Garden of the Kyrgyz National University named after Jusup Balasagyn.

1.5. Земельный участок был предоставлен КНУ на основании Решения Исполкома Фрунзенского городского совета депутатов трудящихся от 17 июля 1946 года № 15. Участок находится на праве постоянного (бессрочного) пользования и данное право бессрочного (без указания срока) пользования зарегистрировано от 23 августа 2007 года за № 135 в Едином государственном реестре на недвижимое имущество в Бишкекском районном городском управлении по землеустройству и регистрации прав на недвижимое имущество.

1.6. Ботанический сад образован с целью обеспечения комплексной подготовки специалистов-биологов, проведения научно-исследовательских работ в области ботаники и смежных дисциплин, сохранения и изучения флоры и ее отдельных представителей.

Ботанический сад обеспечивает учебный процесс в соответствии с учебными планами и заданиями биологического факультета, ректората КНУ имени Ж.Баласагына.

Приоритетными направлениями Ботанического сада являются учебная, научно-исследовательская, просветительская, научно-производственная виды деятельности, направленные на обеспечение учебного процесса, сохранения биоразнообразия, изучения и обогащения генофонда растений природной и культурной флоры, рационального использования растительных ресурсов,

просветительской деятельности в области ботаники, экологии, охраны растительного мира, озеленению.

1.7. Ботанический сад выполняет следующие функции:

а) создание и развитие коллекционных и экспозиционных фондов живых растений;

б) сохранение природного биоразнообразия;

в) обеспечение учебной базы биологического и других факультетов КНУ, других вузов, школ и иных учебных заведений для проведения фундаментальных и прикладных научных исследований;

г) обеспечение базы для производственно-хозяйственной деятельности, направленной на озеленение территории КНУ.

1.8. Ботанический сад КНУ содержит, пополняет и развивает коллекционный, экспериментальный и экспозиционный фонд живых растений в открытом грунте, обменные фонды живых растений, семян и др.; гербарий, коллекции ботанической иллюстрации (вместе – ботанические коллекции), библиотеку, а также другие естественнонаучные и художественные коллекции, демонстрационный материал. Коллекции и фонды Ботанического сада являются основой для его научной, образовательной и культурно-просветительской деятельности.

Ботанический сад, выполняя функции по созданию коллекций, также является природоохранным объектом и частью университета.

1.9. Для выполнения своих функций Ботанический сад КНУ ведёт необходимую хозяйственную деятельность, связанную с материальными расходами.

2. Правовое положение Ботанического сада

2.1. Ботанический сад не является юридическим лицом, пользуется печатью и бланком КНУ.

2.2. Для осуществления своей деятельности Ботанический сад имеет право на деловые контакты и сотрудничество в установленном законодательством КР порядке с кыргызстанскими и зарубежными организациями и предприятиями различных организационно-правовых форм, а также с индивидуальными предпринимателями и частными лицами по любым вопросам, связанным с осуществлением функций Ботанического сада и в пределах своей компетенции.

3. Финансово-хозяйственная деятельность Ботанического сада

3.1. За Ботаническим садом закреплено имущество, входящее в сводный баланс КНУ.

3.2. Ботанический сад имеет право в установленном порядке получать имущество, необходимое для научной, хозяйственной и иной деятельности.

3.3. Ботанический сад может иметь экспериментальные, хозяйственные и научные базы для производственных испытаний интродуцированных растений и их размножения с целью широкого использования в озеленении и производстве.

3.4. В установленном порядке Ботанический сад обеспечивает сохранность переданного ему имущества, его эффективное использование в научно-исследовательской и иной деятельности.

3.5. Финансирование Ботанического сада осуществляется за счет:

- а) бюджетных средств КНУ, в пределах выделенных фондов;
- б) средств, получаемых от выполнения научно-исследовательских и других договоров;
- в) благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований;
- г) грантов;
- д) средств, полученных от научно-просветительских и образовательных мероприятий (экскурсий, лекций, мастер-классов, занятий по программе повышения квалификации и других форм дополнительного образования);
- е) средств, полученных от оказания культурно-просветительских услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;
- ж) средств, поступающих от арендной платы;
- з) средств, полученных от других источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

4. Цели и задачи

Деятельность Ботанического сада направлена на достижение следующих целей:

4.1. Организация и проведение учебной, научно-исследовательской, природоохранной, культурно-просветительской и производственно-хозяйственной деятельности.

4.2. Благоустройство и озеленение территории КНУ.

4.3. Ресурсы Ботанического сада предназначены для проведения научных исследований студентами, магистрантами, аспирантами, научными исследователями, а также для проведения практических занятий, учебно-полевых практик для студентов естественно-научного направления, изучения студентами закладки полевого опыта.

4.4. Ботанический сад осуществляет следующие виды учебной, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности:

- деятельность в области изучения биологического разнообразия растительного мира;
- деятельность по интродукции и акклиматизации диких и культурных растений в Центральной Азии;
- деятельность по решению экологических и аграрных вопросов и внедрение новых технологий в этой области;
- работы по созданию специальных коллекций, гербариев, экспозиций, питомников и участков в целях научно-практической исследовательской деятельности;
- сохранение и пополнение коллекций живых растений путем организации экспедиций и выращивание растений в питомниках Ботанического сада;

- создание семенного фонда, обмен семенами и живыми растениями Ботанического сада с отечественными и зарубежными научными учреждениями;
- издание специальных каталогов посадочного материала и семян;
- изучение и проведение фенологических наблюдений за древесно-кустарниковыми и цветочно-декоративными растениями;
- разработка научных основ использования растений для оздоровления почвы, воздушной и водной среды, их внедрение в народное хозяйство, озеленение территорий КНУ;
- разработка и издание учебно-методических пособий для студентов с использованием результатов научно-исследовательской работы;
- проведение практических и опытно-экспериментальных занятий на базе Ботанического сада;
- проведение производственных и учебно-полевых практик студентов естественно-научного направления;
- проведение исследований для выполнения курсовых, дипломных, магистерских, научно-исследовательских работ;
- проведение учебно-ознакомительных экскурсий для всех желающих по Ботаническому саду, лекций с привлечением известных ученых и деятелей.

5. Структура Ботанического сада

5.1. В состав Ботанического сада входят административный, научно-вспомогательный персонал, другие сотрудники, обеспечивающие деятельность Ботанического сада согласно штатному расписанию. Сотрудники работают в Саду на основании трудовых договоров или контрактов, выполняя свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. Структурными подразделениями Ботанического сада являются секторы и группы.

5.3. Для поддержания коллекций живых растений из сотрудников секторов назначаются кураторы, отвечающие за сохранность и развитие соответствующих коллекций. В задачи куратора входят: организация текущего содержания коллекции, ее пополнение, определение видовой (сортовой) принадлежности, научное документирование, инвентаризация и ведение соответствующих баз данных, этикетирование растений, разработка агротехнических приемов выращивания растений, фитосанитарный контроль, участие в разработке приемов демонстрации коллекции и стратегии ее развития. Кураторы несут ответственность за сохранность и развитие вверенных им коллекций, представляют отчет об их состоянии на заседании Ботанического сада и Ученого совета КНУ.

6. Деятельность и функционирование Ботанического сада

6.1. Содержание и развитие коллекций живых растений

6.1.1. Ботанический сад разрабатывает Политику коллекционирования растений и руководствуется в своей работе ее положениями.

6.1.2. Сохранение и пополнение коллекций живых растений проводится в соответствии со сложившейся структурой экспозиций Ботанического сада, что не исключает создание новых тематических участков.

6.1.3. Для поддержания коллекций и экспозиций Ботанический сад развивает систему питомников, в которых проводятся испытания новых для Сада видов и сортов растений с последующей интродукцией в состав постоянных экспозиций. При этом учитываются научный, учебный и эстетический аспекты.

6.1.4. Учет растений Ботанического сада ведется в единой электронной базе данных, за которую на общественных началах отвечает один из сотрудников.

6.2. Научная и образовательная деятельность

6.2.1. Научная деятельность Ботанического сада определяется планами по научной проблематике в области общей биологии и экологии по приоритетному направлению, а также научных тем по ботанике и смежным дисциплинам (интродукция и акклиматизация, систематика, морфология, экология, география, генетика, селекция, защита растений и др.), изучение флоры, или отдельных ее представителей, организации рационального использования и охраны растительного мира.

6.2.2. В рамках научной и образовательной деятельности Ботанический сад имеет право:

а) проводить НИР, выполнять работы по грантам, договорам в рамках международного, республиканского, межвузовского, межфакультетского и иного сотрудничества с государственными или частными организациями и физическими лицами;

б) организовывать экспедиции и командировать сотрудников для сбора материалов по научной и учебно-научной тематике с целью пополнения коллекционных фондов и создания новых фондов, участия в конференциях, обмена опытом работы (согласно плану командирования и в пределах согласованного финансирования);

в) оказывать услуги по научной экспертизе (в рамках своих полномочий);

г) осуществлять издательско-полиграфическую деятельность: готовить к изданию научные и научно-популярные работы, каталоги, путеводители и др.);

д) организовывать научные, научно-практические и образовательные конференции, семинары, курсы;

е) содействовать кафедрам биологического факультета КНУ в деле подготовки специалистов. Сад участвует в обеспечении учебного процесса профильных кафедр биологического и других факультетов КНУ, других вузов;

ж) разрабатывать и проводить занятия по программам дополнительного образования, утвержденным Ученым советом КНУ.

6.2.3. Ботанический сад может служить базой для проведения учебных практик биологического факультета, других факультетов КНУ, вузов и иных учебных заведений. Организацией условий работы преподавателей и студентов во время практики руководит специально назначаемый руководитель практики из числа сотрудников Ботанического сада или другой специалист биологического факультета.

6.2.4. Научная и образовательная деятельность в Ботаническом саду осуществляется штатными сотрудниками Сада, преподавателями, аспирантами, магистрантами, студентами и преподавателями биологического и других факультетов КНУ в соответствии с учебными и научными планами Ботанического сада и кафедр, научными интересами сотрудников, а также привлеченными специалистами, по договорам на проведение научно-исследовательских работ (НИР) с государственными или частными организациями, или физическими лицами.

6.2.5. Учебная и научная деятельность других факультетов и подразделений КНУ на территории Ботанического сада осуществляется на основании письменных обращений в адрес заведующего Ботанического сада.

6.2.6. Учебная и научная деятельность иных научных и образовательных организаций на территории Ботанического сада осуществляется на основании договоров с Ботаническим садом.

6.2.7. Руководство кафедр и факультетов КНУ, а также других научно-образовательных организаций, чьи сотрудники, аспиранты, магистранты и студенты ведут работы в Ботаническом саду:

- а) обеспечивает их необходимым оборудованием и материалами;
- б) обеспечивает финансирование расходов на учебно-научную работу (включая хозяйственные-эксплуатационные затраты);
- в) несет ответственность за соблюдение сотрудниками, аспирантами, магистрантами и студентами правил пребывания в Ботаническом саду, а также правил техники безопасности, правил производственной санитарии и правил пожарной безопасности на рабочих местах.

6.3. Посещение Ботанического сада

6.3.1. Проход на территорию Ботанического сада осуществляется по студенческим билетам, постоянным пропускам КНУ установленного образца (для студентов, магистрантов, аспирантов, сотрудников КНУ), разовым пропускам (для гостей Сада) или по билету (для посетителей) в пределах рабочего времени, утвержденного для Ботанического сада.

6.3.2. Режим посещения, стоимость входных билетов и абонементов, стоимость экскурсионного обслуживания и иных услуг, оказываемых Ботаническим садом, будет проводиться согласно утвержденного прейскуранта цен.

6.3.3. В Ботаническом саду имеются участки и помещения, недоступные для свободного посещения, в том числе: коллекционные, экспериментальные, лабораторные и хозяйственные участки, служебные, складские, административные помещения и др. Посещение вышеперечисленных участков и помещений возможно по согласованию и в сопровождении сотрудников или представителей администрации Сада.

6.3.4. Любое помещение, участок или территория в целом, могут быть временно закрыты для свободного посещения по распоряжению администрации Ботанического сада в связи с погодными условиями, плановыми мероприятиями по защите растений, потенциально опасными работами, а также специальными мероприятиями Ботанического сада или КНУ в целом.

6.3.5. Администрация Ботанического сада может предоставить право бесплатного входа гостям Сада (в т.ч. сотрудникам других ботанических садов, университетов, представителям государственных органов, журналистам, потенциальным спонсорам и др.)

6.3.6. Правом свободного прохода на территорию Сада в дни и часы их работы пользуются студенты, магистранты, аспиранты, сотрудники КНУ.

6.3.7. Посетители Ботанического сада обязаны соблюдать правила посещения:

- а) запрещено сходить с дорожек, собирать растения, кормить животных;
- б) запрещены пикники, костры, купание, выгул животных;
- в) обязательно следование указаниям сотрудников.

6.4. Связи Сада с общественностью и СМИ

6.4.1. Основными целями деятельности Ботанического сада по связям с общественностью являются: информирование общественности о Ботаническом саде, его территории, истории, коллекциях и профильной деятельности, создание благоприятного информационного поля для развития Ботанического сада; информационное наполнение и продвижение страниц Сада в социальных сетях; организация и проведение пресс-мероприятий; увеличение посещаемости Ботанического сада.

6.4.2. Для реализации поставленных целей и задач Ботанический сад имеет право взаимодействовать со средствами массовой информации, социальными сетями, блогерами, рекламными и пиар-агентствами, рекламно-производственными и выставочными организациями и т.п., осуществлять мониторинг общественного мнения; отражать на сайтах и в социальных сетях Сада деятельность его партнеров и спонсоров.

6.5. Экологическая политика Сада

6.5.1. Ботанический сад обязан следовать современным экологическим трендам, способствующим созданию более благоприятной экологической среды и сохранению природных ресурсов: бережно относиться и экономить воду, электричество, тепловую энергию, по возможности перерабатывать и вторично использовать на месте органические остатки, привлекать и создавать условия для обитания животных, в том числе для гнездования птиц, сохранять имеющиеся и создавать искусственные места обитания для полезных насекомых, контролировать инвазивные и адвентивные виды растений, организовывать сбор и вторичное использование дождевой воды, обеспечивать максимальное задержание и впитывание осадков, минимизировать запечатывание поверхностей и сброс воды в ливневую канализацию.

6.5.2. Ботанический сад КНУ стремится демонстрировать и популяризировать практики, перечисленные в п. 6.5.1.

7. Управление Ботаническим садом

7.1. Заведующий Ботаническим садом

7.1.1. Руководство деятельностью Ботанического сада осуществляет заведующий, подчиняющийся непосредственно ректору КНУ.

7.1.2. Заведующий Ботаническим садом должен иметь высшее образование соответствующего профиля.

7.1.3. Заведующий Ботаническим садом назначается и освобождается приказом ректора КНУ. Оплата труда, размеры и порядок назначения выплат стимулирующего характера (премии, надбавки и пр.) заведующему Ботаническим садом регламентируется законодательствам КР и в установленном в КНУ порядке.

7.1.4. Заведующий несет ответственность за организацию всех видов деятельности Ботанического сада, его распоряжения обязательны для всех работников Сада и сотрудников, проводящих работу в Саду.

7.1.5. В своей деятельности заведующий руководствуется законодательством КР, Уставом КНУ, настоящим Положением, указаниями и распоряжениями ректора и его заместителей по направлениям деятельности, должностной инструкцией.

7.1.6. Заведующий представляет Ботанический сад на Ученом совете КНУ, выступает как представитель Ботанического сада перед другими подразделениями КНУ и внешними организациями.

7.1.7. Вносит предложения руководству КНУ по изменению штатного расписания Ботанического сада, о заключении договоров, связанных с деятельностью Ботанического сада.

7.1.8. Представляет руководству КНУ предложения по приему, увольнению, переводу, поощрению работников Ботанического сада и наложению дисциплинарных взысканий на работников Ботанического сада.

7.1.9. Организует работу сотрудников Ботанического сада в соответствии с планами научной, учебной и хозяйственной работы и осуществляет контроль за ее исполнением.

7.1.10. Заведующий распоряжается использованием материальных ценностей и их расходом, выделяемых на развитие и содержание Ботанического сада.

7.1.11. Несет ответственность за выполнение планов научных, учебных, просветительских, природоохранных и хозяйственных мероприятий в Ботаническом саду, за организацию трудового процесса сотрудников Ботанического сада.

7.1.12. Разрабатывает планы развития Ботанического сада.

7.1.13. В период временного отсутствия заведующего его замещает главный специалист Ботанического сада КНУ.

7.1.14. В штат Ботанического сада входят должности научного, научно-вспомогательного и иного персонала согласно штатного расписания. Права и обязанности сотрудников Сада определяются действующим законодательством КР, Уставом КНУ, трудовым договором и должностными инструкциями.

7.1.15. Структура и штатное расписание Ботанического сада согласовывается и утверждается ректором КНУ.

8. Сотрудничество

8.1. Ботанический сад может сотрудничать с подразделениями КНУ, других вузов, научных и образовательных организаций, ботаническими учреждениями мира любой принадлежности и формы собственности, музеями, входить (быть членом) в кыргызстанские и международные организации, ассоциации, консорциумы и др.

8.2. Сотрудники Сада могут быть членами организаций, ассоциаций, профессиональных групп, союзов, участвовать в форумах, конференциях, симпозиумах, подавать заявки и быть номинированными на получение республиканских, иностранных и международных грантов, наград, премий.

9. Режим и охрана Ботанического сада

9.1. Для обеспечения необходимого режима охраны и эффективного использования территории Ботанического сада делится на зоны:

а) экспозиционная, посещение которой разрешается в порядке, установленном администрацией КНУ;

б) научная (коллекция, экспериментальные участки, питомники), право допуска в которую имеют только сотрудники Ботанического сада и специалисты других учреждений по разрешению администрации;

в) административно-хозяйственная.

9.2. На территории Ботанического сада запрещается любая деятельность, которая не связана с выполнением непосредственных задач Сада и угрожает сохранению коллекционных фондов, объектов ландшафтной архитектуры, объектов культурного наследия.

9.3. Охрана Ботанического сада осуществляется специальными службами охраны.

9.4. Все сотрудники Ботанического сада обязаны оказывать активную помощь в его охране.

9.5. Лица, виновные в нарушении режима Ботанического сада привлекаются к уголовной и административной ответственности в соответствии законодательством Кыргызской Республики.

9.6. Предприятия, учреждения, организации и граждане обязаны возмещать ущерб, нанесенный Саду в соответствии с действующим законодательством КР.

10. Заключительные положения

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение рассматриваются на заседании Ученого совета КНУ.

10.2. Настоящее Положение и все изменения к нему вступают в силу с даты его принятия на Ученом совете КНУ и утверждения приказом ректора КНУ.

РАЗРАБОТАЛА:

Заведующая Ботаническим садом
КНУ им. Ж.Баласагына,
к.г.н., доцент



Донбаева Г.Ч.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Юридического отдела
КНУ им.Ж.Баласагына



Токтоналиев Р.К.