

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор КНУ имени Ж.Баласагына
Салыков К.Ж.



2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов заведующих кафедрами в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 года №53, положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 года №346 и уставом КНУ им. Ж. Баласагына.

1.2. Положение о порядке выборов заведующих кафедрами в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения выборов заведующих кафедрами в Кыргызском национальном университете им. Ж. Баласагына (далее - университет).

1.3. Руководство деятельностью кафедры факультета осуществляет заведующий кафедрой, должность которого является выборной и относится к профессорско-преподавательскому составу.

1.4. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

1.5. Заведующий кафедрой на конкурсной основе избирается на заседании Ученого совета вуза из числа специалистов соответствующего профиля и квалификации, имеющих ученую степень и назначается приказом руководителя вуза сроком на 5 лет.

1.6. Выборы на межфакультетских кафедрах иностранных языков и физической культуры в случае отсутствия лиц, имеющих ученые степени или ученые звания, могут быть организованы из числа высококвалифицированных специалистов, не имеющих ученых степеней или ученых званий.

2. Подготовка и проведение выборов заведующих кафедрами

2.1. Подготовка выборов на должность заведующего кафедрой осуществляется организационным комитетом. Состав оргкомитета утверждается

приказом ректора. Секретарь оргкомитета избирается из числа его членов и имеет право голоса.

2.2. Оргкомитет за месяц до выборов размещает объявление в средствах массовой информации и на сайте университета с указанием срока выдвижения кандидатур на должность заведующего кафедрой.

2.3. В объявлении о проведении выборов на сайте университета указывается:

- перечень кафедр, на должность заведующих которыми объявляются выборы;
- квалификационные требования к кандидатам;
- место (адрес) и окончательная дата приема заявления для участия в выборах;
- место и дата проведения выборов.

3. Порядок проведения выборов

3.1. На следующий день после объявления выборов кандидаты на должности заведующего кафедрой сдают заявление и документы в сектор делопроизводства университета.

3.2. Кандидат должен представить следующие документы:

- заявление на имя ректора;
- копию паспорта;
- резюме;
- копию трудовой книжки (заверенную ОК);
- копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании при наличии (заверенные ОК);
- список опубликованных научных и учебно-методических работ за последние 5 лет, заверенный ученым секретарем Ученого совета университета в установленном порядке;
- перспективный план развития кафедры на 5 лет;
- характеристики по месту работы;
- описание документов.

3.3. Заявление кандидата на должность заведующего кафедрой регистрируется в журнале регистрации кандидатов. В журнале указываются дата, время поступления заявления, ставится подпись лица, принявшего заявление.

3.4. Прием документов от кандидатов завершается в 17.00 часов последнего дня срока приема документов.

3.5. Оргкомитет рассматривает документы кандидатов на должность заведующего кафедрой и принимает решение об отказе или допуске к участию в выборах.

3.6. Оргкомитет вправе отказать кандидату в допуске к участию в выборах при выявлении нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия кандидата квалификационным требованиям, установленным настоящим положением;

- несоответствия представленных кандидатом документов требованиям, установленным настоящим Положением;
- представление кандидатом неполного пакета документов;
- нарушение кандидатом установленных сроков подачи документов.

3.7. Решение оргкомитета об отказе кандидату в допуске к участию в выборах может быть обжаловано в апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия формируется из числа ППС университета и утверждается приказом ректора. Поступившие заявления (жалобы) подлежат рассмотрению апелляционной комиссией в 2-дневный срок, с момента поступления жалобы.

3.8. После принятия решения оргкомитета о допуске кандидата к участию в выборах, документы рассматриваются на заседании кафедры.

3.9. На заседании кафедры поданные документы рассматриваются в течение 3 рабочих дней.

3.10. Рассмотрение документов кандидата на должность заведующего кафедрой осуществляется на заседании кафедры штатным профессорско-преподавательским составом.

3.11. Заседание кафедры организует и ведет декан соответствующего факультета. Если в выборах заведующего кафедрой принимает участие декан факультета, то заседание кафедры ведет ректор или по его поручению проректор.

3.12. Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 профессорско-преподавательского состава по штату соответствующей кафедры.

3.13. Итоги рассмотрения документов лиц, подавших на замещение вакантных должностей, оформляются в виде выписки из протокола заседания кафедры. Решение кафедры носит рекомендательный характер.

3.14. Кандидат на должность заведующего кафедрой выступает на заседании кафедры с перспективным планом развития кафедры на пять лет.

3.15. После заседания кафедры документы кандидата, вместе с выпиской из заседания кафедры, вносятся на рассмотрение Ученого совета университета для участия в выборах заведующего кафедрой.

3.16. Выборы заведующего вновь создаваемой кафедрой объявляются в средствах массовой информации только после формирования профессорско-преподавательского состава кафедры не менее чем на 50%.

3.17. Список кандидатур на замещение вакантных должностей заведующих кафедрами, с указанием года рождения, занимаемой должности, стажа работы, ученой степени, звания при наличии вывешивается на информационных стендах, сайте КНУ за 7 (семь) дней до проведения выборов на Ученом совете университета.

3.18. Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе проведения выборов, до начала голосования на Ученом совете университета по письменному заявлению.

4. Процедура проведения голосования

4.1. На заседании Ученого совета университета ученый секретарь оглашает выписку из протокола заседания кафедры с решением о рекомендации или отказе кандидату (кандидатам) на должность заведующего кафедрой. При наличии конкурса на должность заведующего кафедрой, каждому из претендентов предоставляется возможность для выступления с перспективным планом развития кафедры на пять лет. Продолжительность выступления определяется решением Ученого совета университета.

4.2. Подсчет голосов на заседании Ученого совета осуществляется Счетной комиссией. Счетная комиссия избирается Ученым советом университета в составе не менее трех человек на каждом заседании Ученого совета. В состав счетной комиссии не входит председатель и члены оргкомитета. Счетная комиссия избирает из своего состава Председателя и секретаря, распределяет обязанности, что оформляется соответствующим протоколом.

Счетная комиссия:

- а) выдает голосующим бюллетени для голосования;
- б) наблюдает за ходом голосования;
- в) составляет акты о нарушениях, допущенных в ходе голосования;
- г) ведет подсчет голосов;
- д) объявляет итоги голосования.

4.3. Итоги голосования оформляются протоколом Счетной комиссии, который подписывается всеми членами Счетной комиссии.

Протокол должен содержать:

- а) количество членов Ученого совета;
- б) количество зарегистрированных членов Ученого совета;
- в) количество выданных бюллетеней;
- г) количество бюллетеней, оказавшихся в урне;
- д) количество недействительных бюллетеней;
- е) количество голосов, поданных за каждого кандидата (в случае если в конкурсе участвовал **единственный кандидат** - в протоколе Счетной комиссии указывается количество голосов, поданных "за" и "против" данного кандидата).

Об итогах голосования на заседании Ученого совета университета докладывает председатель Счетной комиссии. Протокол Счетной комиссии с результатами голосования, утверждается на Ученом совете открытым голосованием простым большинством голосов.

4.4. Выбор кандидата выражается оставлением его фамилии в бюллетене и вычеркиванием фамилий остальных. Исправление надписи исключается. Голосующие опускают бюллетени в урну, которая проверяется и опечатывается Счетной комиссией перед голосованием.

4.5. После окончания голосования Счетная комиссия вскрывает урну. Подсчет голосов осуществляется открыто и гласно, без перерыва. При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

4.6. Недействительными считаются бюллетени, в которых не вычеркнута ни

одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух и более кандидатов на одну должность, а также заполненные не должным образом (например, бюллетень, где вычеркнута фамилия кандидата карандашом). Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия. Если голосование проводилось по единственному кандидату, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимся.

4.7. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов от числа участвовавших в голосовании от списочного состава Ученого совета университета.

4.8. Если при проведении выборов, в котором участвовало три и более кандидата, и никто из них не набрал более половины голосов от присутствующих, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов в первом туре.

4.9. По результатам повторного голосования избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов членов Ученого совета, принявших участие в голосовании. Если голоса разделились поровну или в голосовании участвовали менее 50% присутствующих, то выборы считаются несостоявшимся.

4.10. Если на участие в выборах не подано ни одного заявления, они признаются несостоявшимся.

4.11. Если выборы признаны несостоявшимися, то ректор университета имеет право возложить приказом исполнение обязанностей заведующего кафедрой на специалиста соответствующего профиля и квалификации согласно законодательству Кыргызской Республики.

4.12. С лицом, избранным на должность заведующего кафедрой, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством на 5 лет.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено при внесении изменений в действующее законодательство Кыргызской Республики.

5.2. Настоящее Положение действует с момента утверждения ректором университета.

Утверждено на заседании Ученого совета

КНУ имени Ж.Баласагына

от « 05 » 11 2019 г.

Протокол № 2

Ученый секретарь 