

Согласовано  
Председатель профкома  
КНУ им. Ж. Баласагына  
Жумабеков К.С.



2019 г.

Утверждаю  
Ректор КНУ  
им. Ж. Баласагына  
Салыков К.Ж.



2019 г.

Принято на Ученом Совете Постановлением № 0.88 от 28 мая 2019 года

## ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующем фонде структурных подразделений Кыргызского национального университета им. Ж. Баласагына

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулирующем фонде (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Положением о высшем учебном заведении КР, утвержденным постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 г. № 53, Уставом КНУ им. Ж. Баласагына, Коллективным договором КНУ им. Ж. Баласагына, а также иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников КНУ им. Ж. Баласагына в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.3. Установление стимулирующих выплат производится на основании показателей и критериев качества и результативности труда и направлено на стимулирование работников к более качественному и эффективному труду.

1.4. Стимулирующие выплаты работникам включают выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом работника с учетом конечных результатов работы ВУЗа, высоким качеством работы. Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы работника.

1.5. Настоящее Положение распространяется на работников КНУ им. Ж. Баласагына, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием на условиях основной работы, определенных их трудовыми договорами, работающих в университете на момент принятия решения о стимулирующих выплатах.

1.6. Выплата стимулирующего фонда зависит от финансовой возможности структурного подразделения и может меняться ежегодно.

### 2. Порядок выплат стимулирующего характера

2.1. Для работы системы стимулирующих выплат работникам КНУ им. Ж. Баласагына формируются стимулирующие фонды подразделений ВУЗа. Средства, предусматриваемые на стимулирующие выплаты работникам КНУ им. Ж. Баласагына, определяются по итогам выполнения плана набора студентов на 1 курс и поступления финансовых средств от контрактного обучения на текущий учебный год за минусом отсева 10%. В конце учебного года производится корректировка поступивших фактических средств с расчетным показателем отсева в 10%.



2.2. Стимулирующий фонд расходуется на доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам, а также на другие расходы, определяемые структурным подразделением.

2.3. Стимулирующие выплаты, установленные педагогическим, руководящим и другим работникам КНУ им. Ж. Баласагына в соответствии с настоящим Положением, могут выплачиваться с 1 сентября текущего года по 30 июня следующего года (учебный год).

2.4. Выплаты стимулирующего характера могут носить как регулярный (ежемесячный/ежеквартальный), так и разовый характер. Стимулирующие выплаты могут производиться по следующим основным показателям:

- достижение высоких результатов в образовательной и воспитательной деятельности;
- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высоким качеством, особый режим работы;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к своим должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- большой объем выполненных работ в условиях ненормированного рабочего времени;
- качественное и оперативное выполнение особо важных заданий и своевременное их выполнение;
- активное участие в общественной жизни коллектива КНУ и структурного подразделения.

2.5. Изменение размера или полная отмена стимулирующей выплаты работнику при обнаружении производственных упущений работника производится в случае:

- нарушения своих обязательств по трудовому договору, а также установленной трудовой или производственной дисциплины;
- невыполнения должностных инструкций;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка университета;
- не обеспечения сохранности вверенного имущества;
- наличия обоснованных критических письменных жалоб, связанных с трудовой деятельностью работника, по которым приняты соответствующие решения на уровне структурного подразделения или университета;
- непредставления в установленные сроки отчетной документации ответственными лицами;
- представления недостоверной информации в отчетных документах;
- привлечения работника к дисциплинарной ответственности (замечание, выговор), если на момент принятия административно-управленческих решений, которые связаны с проведением процедур производства стимулирующих выплат работникам структуры, не закончился срок их действия;
- нарушения, неисполнения без уважительных причин работником своих должностных обязанностей.

2.6. Распределение средств стимулирующего Фонда структурного подразделения и размеры соответствующих выплат стимулирующего характера (регулярных или разовых) определяются с учетом степени участия и вклада каждого из его работников в общий объем научно-образовательной деятельности, осуществляемой как структурным подразделением, так и КНУ. Они устанавливаются путем принятия соответствующего решения ученого (педагогического) совета учебного структурного подразделения.

2.7. Минимальные и максимальные выплаты на одного сотрудника не регламентированы.

### **3. Источники средств стимулирующего фонда**

3.1. Источником стимулирующего фонда является сумма разницы от повышения тарифов на первый курс обучения начиная с 2019-2020 учебного года, состоящего из средств от контрактного обучения студентов соответствующего структурного подразделения;

3.2. Другими источниками финансирования стимулирующего фонда могут быть средства:

- высвобождаемые в результате оптимизации штатного расписания кадрового состава структурного подразделения.

- поступающие в бюджет КНУ им. Ж. Баласагына по результатам деятельности структурного подразделения, приносящие дополнительный денежный доход (платные курсы, семинары, консультации и другие формы работ), а также в виде целевой денежной помощи (поддержки) в адрес структурного подразделения со стороны спонсоров или инвесторов.

3.3. Разница в повышении тарифа с 1 курса будет служить источником средств стимулирующего фонда структурного подразделения все последующие годы, вплоть до выпускного курса.

3.4. При отсутствии или недостатке средств стимулирующие выплаты не осуществляются.

### **4. Порядок и процедуры формирования финансового объема стимулирующих фондов и производства начислений и выплат стимулирующего характера**

4.1. Объем средств стимулирующего фонда утверждается ректором университета в соответствии с расчетами ПФО совместно с руководителем структурного подразделения, в смете специальных средств по каждому структурному подразделению индивидуально на один учебный год;

4.2. Все выплаты работникам структурных подразделений, носящим стимулирующий характер, производятся бухгалтерией КНУ в рамках исполнения приказа, издаваемого ректором КНУ им. Ж. Баласагына, на основании соответствующего рапорта руководителя структурного подразделения согласно приложению №1, к которому прилагается выписка из решения ученого (педагогического) совета учебного структурного подразделения;

4.3. Размеры стимулирующих выплат руководителям структурных подразделений из стимулирующих фондов структур устанавливает ректор КНУ им. Ж. Баласагына.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. КНУ имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, а также вводить непредусмотренные в нем систему и формы выплат, не противоречащие действующему законодательству. Основанием для внесения изменений и дополнений могут быть изменения условий деятельности КНУ в целом, включая изменения уставных документов, изменения законодательства, а также предложения работников, администрации или профсоюзной организации КНУ.

5.3. Настоящее Положение утверждается ректором и объявляется приказом по университету.



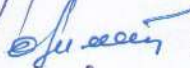
“Положение о стимулирующем фонде структурных подразделений КНУ имени Жусупа Баласагына» было рассмотрено и обсуждено на Финансовом комитете с учетом внесенных предложений руководителей структурных подразделений и Профсоюзного комитета КНУ 24 мая 2019 года.

Проректор по АХР



Суранаев Т.Дж.

Председатель Финансового комитета



Акматов А.А.

Главный бухгалтер



Абдырахманова Р.С.

Начальник ПФО



Мысакулова Г.С.

Заведующий СПО



Токтоналиев Р.К.

РУКОВОДИТЕЛЬ

структурного подразделения КНУ

Ф.И.О.

Проректор по АХР

Главный бухгалтер

Начальник ПФО

Заведующий СПО

Приложение №1

Ректору КНУ им. Ж. Баласагына

-----

**РАПОРТ**

Прошу Вас произвести дополнительные выплаты к заработной плате  
нижеследующим работникам \_\_\_\_\_ (наименование структуры)  
из соответствующего стимулирующего Фонда за период их работы с \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в следующих размерах:

Ф. И. О./ Занимаемая должность/ Размер доп. выплат

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----

**РУКОВОДИТЕЛЬ**

структурного подразделения КНУ \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Согласовано:

Проректор по АХР \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Начальник ПФО \_\_\_\_\_

Заведующий СПО \_\_\_\_\_