

Закон правит миром - о том не забудем,

Он - знак человечности, свойственный людям.

Жусуп Баласагын «Благодатное знание»

ПРЕАМБУЛА

Этический кодекс работников (ректор, проректоры, директора, деканы факультетов, заведующие кафедрами, научно-педагогический состав (профессорско-преподавательский, научные сотрудники), инженерно-технический, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и другие персоналы) КНУ им. Ж. Баласагына (далее – Университет) разработан в соответствии с положениями Конституции Кыргызской Республики, Трудовым кодексом КР, Уставом КНУ, Концепцией развития КНУ на период 2012-2020 гг., Трудовым договором КНУ, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах общества и государства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Кодекс определяет основные этические правила поведения работников КНУ между собой, со студентами и аспирантами, с представителями организаций, учреждений и предприятий, учебных заведений.

1.2. Этический кодекс распространяется на работников Университета.

1.3. Этический кодекс работника Университета направлен на создание максимально комфортных условий учебы и работы, благоприятного психологического климата и для межличностного взаимодействия.

1.4. Главная цель реализации всех норм настоящего Кодекса – укрепление культуры и приумножения традиции университетского сообщества, повышение авторитета работников Университета.

1.5. Соблюдение этического кодекса направлено на:

- поддержание в коллективе духа сплоченности, патриотизма, демократии.
- выработку у работников стремления соблюдать этические нормы поведения;
- профессионально-общественный контроль за соблюдением принципов этики в межличностном и профессиональном общении сотрудников;
- предупреждение академической нечестности.

2. ЭТИЧЕСКИЕ ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ

Ценности:

- Соблюдение и развитие высоких академических и культурных традиций Университета.
- Уважение к личности и достоинствам работника.

Принципы:

- Честность и беспристрастность.
- Скромность и сдержанность в поведении;
- Добросовестность, ответственность, профессионализм при выполнении служебных обязанностей;
- Непримируемость к фактам нарушения норм этики.

3. СОБЛЮДЕНИЕ ЭТИКИ И ЗАКОНОВ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ:

При выполнении должностных обязанностей работник обязан:

- 3.1. Руководствоваться Конституцией Кыргызской Республики, нормами национального и международного законодательства;
- 3.2. Добросовестно исполнять служебные обязанности, стремиться исполнять их на высоком профессиональном уровне;
- 3.3. Соблюдать права и свободы человека и гражданина, проявлять корректность и внимательность в обращении со студентами и коллегами по работе;
- 3.4. Стремиться к повышению авторитета Университета;
- 3.5. Не допускать дискриминации по этническим, возрастным, языковым, гендерным и иным признакам, а также политическим и религиозным взглядам.
- 3.6. Способствовать нравственному и культурному росту обучающихся Университета.
- 3.7. Активно вести исследовательскую и научную деятельность на основе честного поиска знаний, должным образом обеспечивая доказательность, беспристрастность суждений и добросовестность при сообщении результатов.

Работники Университета могут иметь иные обязанности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики (далее – законодательство).

4. РАБОТНИКИ КНУ НЕ ИМЕЮТ ПРАВА:

- 4.1. Публично унижать личное достоинство коллег и обучающихся.
- 4.2. Обращаться к коллегам, обучающимся в фамильярной и высокомерной форме.
- 4.3. Обсуждать с обучающимися профессиональные и личные недостатки своих коллег.
- 4.4. Проводить в стенах университета коммерческую рекламу.
- 4.5. Принимать от обучающихся подарки, благодарности в любой форме, целью которых является влияние на результаты учебного и научного процесса.
- 4.6. Назначать обучающимся денежную плату за экзамены (зачеты).

- 4.7. Проводить в стенах университета политическую агитацию.
- 4.8. Проявлять грубость к коллегам и обучающимся, а также иным лицам при выполнении своих служебных обязанностей
- 4.9. Допускать предвзятое отношение к обучающимся и субъективизм при выставлении оценок и при проведении внеучебных мероприятий.
- 4.10. В субъективном порядке занижать требования к заданиям оперативного, рубежного, итогового контроля знаний обучающихся.
- 4.11. Распространять не достоверную информацию, порочащую честь и достоинство коллег, а также подрывающую имидж Университета.

5. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ

- 5.1. Работники Университета обязаны избегать и не допускать конфликта интересов, способствующих возникновению коррупционных рисков.
- 5.2. Конфликт интересов возникает, когда интересы работника влияют на выполнение им обязанностей или функций, что приводит или может привести к нарушению прав и интересов обучающихся и других работников.
- 5.3. В случае возникновения конфликта интересов, либо возможности возникновения такого конфликта работник обязан проинформировать об этом руководителя. При наступлении конфликта интересов руководитель принимает меры, установленные законодательством, с целью недопущения использования работником преимуществ должностных полномочий в личных целях.
- 5.4. Работник при выполнении должностных обязанностей обязан проявлять нетерпимость коррупции в стенах Университета.

6. КУЛЬТУРА ПОВЕДЕНИЯ

- 6.1. При взаимодействии с коллегами работник должен придерживаться этических норм и принципов: быть примером справедливости, доброжелательности, содействовать формированию благоприятного морального климата, оказывать взаимную помощь.
- 6.2. В случае выявления фактов нарушения норм этики коллегами по службе, работник вправе доложить о таких фактах руководителю.
- 6.3. Работник должен соблюдать субординацию, придерживаться рамок служебных отношений, оказывать уважение и воздерживаться от оскорбительных слов в отношении с коллегами и обучающимся.

6.4. В служебном поведении работник должен исходить из конституционных положений о том, что права и свободы человека являются высшей ценностью, и воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, этнической принадлежности, языка, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

6.5. В коллективе руководитель должен проявлять уважительное отношение к подчиненным, быть примером для подражания, морально поддерживать и уметь организовать их работу, создавать условия для профессионального развития и ценить время подчиненных.

6.6. Руководитель должен проявлять внимательность к нуждам своих подчиненных, отзываться на их просьбы, поддерживать деловую обстановку в коллективе.

7. ВНЕШНИЙ ВИД РАБОТНИКА

7.1. Внешний вид (прическа, одежда) работника Университета должен соответствовать классическому и деловому стилю.

7.2. Специальные требования к одежде могут предъявляться к работникам, задействованным в протокольных и других официальных мероприятиях.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

8.1. Соблюдение работником норм этики является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личных и профессионально-деловых качеств.

8.2. Нарушение работником требований настоящего Кодекса рассматривается на заседании комиссии по этике по инициативе членов комитета или поступившей в комиссию письменной жалобе. Комиссия в течение 15 календарных дней должна дать ответ по поступившей жалобе.

8.3. В случаях установленных фактов нарушения Кодекса, комиссия по этике КНУ рассматривает заявления работников и обучающихся о нарушении этики и, в случае подтверждения нарушения норм и правил данного Кодекса:

а) выносит общественное порицание;

б) признает поведение работника неэтичным;

в) в случае грубого и неоднократного нарушения этики, несовместимого с поведением работника, рекомендует администрации КНУ не возобновлять с ним трудовой договор;

г) рекомендует работнику принять меры по устранению нарушений норм и правил этики и впредь исключить случаи подобных нарушений;

д) в случае повторного нарушения норм и правил этики, Комиссия вправе вынести на рассмотрение заседания Ученого совета вопрос об увольнении данного работника за нарушение норм данного Кодекса.

Утверждено на УС КНУ

(Протокол № 14 от 22 декабря 2017 г.)

«22» декабря 2017 г.

